



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

REGINA MARGHERITA

LICEI: Scienze Umane | Linguistico | Economico Sociale | Musicale | Coreutico

Piazzetta SS. Salvatore, 1 – 90134 PALERMO (PA)

Sito web: <https://www.liceoreginamargherita.edu.it> - Tel. 091 334424

Cod. Fiscale: 80019900820 | Cod. Ministeriale: PAPM04000V

PEO: papm04000v@istruzione.it | PEC: papm04000v@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0016387 del 18/09/2026
IV (Uscita)

ALL'ALBO

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL SITO WEB

LICEO MUSICALE - ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE: ASSEGNAZIONI AI DOCENTI DELLE STUDENTESSE, DEGLI STUDENTI E DEI LABORATORI DI MUSICA D'INSIEME

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 97 della Costituzione, con particolare riferimento ai principi di imparzialità e buon andamento dell'amministrazione, da attuare anche secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione organizzativa;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e in particolare l'art. 396, comma 2, lettera d), in materia di assegnazione dei docenti alle classi;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare gli artt. 5 e 25, relativi, rispettivamente, ai poteri di organizzazione e alle competenze del dirigente scolastico;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, e in particolare l'art. 1, comma 78;

VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istruzione e ricerca;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto e il relativo piano delle attività per l'anno scolastico 2026/2027;

VISTO l'organico dell'autonomia assegnato a questa istituzione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027, nonché le successive variazioni e comunicazioni dell'Ufficio scolastico territorialmente competente;

VISTI i criteri generali formulati dal Consiglio d'Istituto e le proposte del Collegio dei docenti;

ESPLETATA l'informazione alle rappresentanze sindacali nei casi e secondo le modalità previste dalla disciplina contrattuale vigente;

VISTA l'Ordinanza ministeriale 16 febbraio 2026, n. 27, concernente l'aggiornamento e il rinnovo delle graduatorie provinciali e di istituto per gli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, e in particolare l'art. 2, comma 5, relativo alla copertura degli spezzoni orari pari o inferiori a sei ore settimanali nella scuola secondaria;

VISTA la Circolare MIM - nota prot. DGPER n. 11814 del 6 maggio 2026, recante istruzioni e indicazioni operative in materia di attribuzione delle supplenze al personale scolastico per l'anno scolastico 2026/2027;

VISTA la nota MIM prot. DGPER n. 16054 del 19 giugno 2026, recante ulteriori indicazioni operative per la gestione degli spezzoni inferiori a sette ore nella scuola secondaria;

ACQUISITE le formali dichiarazioni di disponibilità dei docenti interessati allo svolgimento di ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, nei limiti e alle condizioni stabiliti dalla normativa vigente;

PRESO ATTO degli spezzoni orari restituiti alla competenza dell'Istituzione scolastica e la distribuzione oraria delle cattedre prevista nell'organico di fatto;

TENUTO CONTO dei titoli di abilitazione e di specializzazione posseduti, delle competenze professionali, della continuità didattica, delle esigenze degli studenti, della configurazione delle cattedre e della necessità di assicurare un equilibrato funzionamento dell'Istituto;

VALUTATE le eventuali richieste individuali presentate dai docenti, considerate compatibilmente con le preminenti esigenze didattiche e organizzative;

RITENUTO di dover procedere all'assegnazione dei docenti alle classi e alla definizione delle cattedre, garantendo la regolare erogazione del servizio, la continuità dell'azione didattica e l'impiego funzionale delle risorse professionali disponibili;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione

Per l'anno scolastico 2026/2027 i docenti sono assegnati alle classi e alle cattedre secondo il prospetto depositato agli atti che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il prospetto indica, per ciascun docente, la classe di concorso o la tipologia di posto, le classi assegnate, il numero delle ore curriculari attribuite. Le assegnazioni si intendono riferite all'organico e alle disponibilità effettivamente autorizzati.

Art. 2 - Criteri organizzativi

Le assegnazioni sono disposte nell'esercizio dei poteri di gestione di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 165/2001 e in attuazione del principio di buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, secondo criteri di efficacia, efficienza, funzionalità ed equa distribuzione dei carichi di lavoro.

Nella composizione delle cattedre sono stati considerati, in modo coordinato e non meramente automatico: la continuità didattica, la specifica abilitazione o specializzazione, le competenze ed esperienze professionali, le esigenze formative degli studenti, la coerenza con il PTOF, la compatibilità oraria e organizzativa.

Le preferenze espresse dai docenti sono state valutate nei limiti della loro compatibilità con l'interesse pubblico al regolare funzionamento del servizio scolastico e non costituiscono titolo vincolante all'assegnazione.

Art. 3 - Attribuzione delle ore residue ed eccedenti

Le ore di insegnamento pari o inferiori a sei ore settimanali, non concorrenti alla costituzione di cattedra o posto orario e rimaste nella disponibilità dell'Istituzione scolastica dopo le operazioni di competenza dell'Ufficio scolastico territoriale, sono attribuite nel rispetto dell'art. 2, comma 5, dell'O.M. n. 27/2026, della Circolare MIM prot. n. 11814 del 6 maggio 2026 e della nota MIM prot. n. 16054 del 19 giugno 2026.

L'attribuzione è subordinata al consenso dell'interessato, al possesso della specifica abilitazione o specializzazione richiesta, alla concreta disponibilità delle ore e al rispetto del limite massimo di ventiquattro ore settimanali complessive per ciascun docente, nonché dell'ordine di priorità previsto dalla disciplina vigente.

Le ore eventualmente attribuite sono retribuite secondo la normativa e la disciplina contrattuale applicabili e cessano o sono rimodulate qualora venga meno, per disposizione dell'Amministrazione o per variazione dell'organico, la relativa disponibilità.

Art. 4 - Modifiche sopravvenute

Il presente assetto potrà essere modificato o integrato, con successivo provvedimento motivato, in relazione a variazioni dell'organico, nuove disponibilità, provvedimenti dell'Ufficio scolastico, esigenze inderogabili di servizio, tutela della continuità didattica o altre circostanze sopravvenute rilevanti per il buon andamento dell'Istituto.

Art. 5 - Comunicazione ed efficacia

Il presente decreto produce effetti dalla data di adozione, salvo diversa decorrenza espressamente indicata nell'allegato. Esso è comunicato ai docenti interessati e agli uffici competenti e pubblicato nella sezione pertinente del sito istituzionale privo degli elenchi nominativi delle studentesse e degli studenti, che rimarranno conservati agli atti presso la segreteria nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Margherita Maniscalco

Il documento è firmato digitalmente, ai sensi del D.LGS.82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa