



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE “REGINA MARGHERITA”

*Licei: Scienze Umane – Economico Sociale – Linguistico – Musicale -
Coreutico Piazzetta SS. Salvatore n° 1 - 90134 Palermo - Cod. Fisc.
80019900820*

Tel. 091334424 - 091334043 - Fax 0916512106

e-mail: papm04000v@istruzione.it - pec:
papm04000v@pec.istruzione.it sito web:
www.liceoreginamargherita.edu.it

Consiglio d'Istituto - Verbale n. 3 del 3/04/2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 3 del mese di Aprile, alle ore 15:30, da remoto, sono convocati i componenti del Consiglio di Istituto giusta convocazione con Prot. 0005993 del 27/03/2024 per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno (O.d.g.):

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazione al Programma Annuale 2024;
3. Criteri di selezione personale esperto e tutor per il PNRR;
4. Criteri di selezione personale esperto e tutor progetto Jazz;
5. Settimana dello Studente;
6. Varie ed eventuali.

All'appello risultano: Il Dirigente Scolastico, prof. Domenico Di Fatta,

Genitori		Studenti		Docenti		Personale ATA	
Capraro Daniela	P	De Guilmi Clara Maria Vittoria	A	Accetta Valeria	A	Anna Maria Elvira Sciarba	A
Gucciardo Alberto	P	Minaudo Carla	P	Calvaruso Francesco Paolo	A		
Rigoli Patrizia	P	Napoli Marta	P	Cordone Giulia	P		
Sarcona Maria Concetta	P	Pecoraino Claudio	P	Di Peri Francesco	A		
				Emma Silvia	P		
				Lombardo Michele	P		
				Miraglia Laura	A		

			Spagnolo Maria Antonina	P		
--	--	--	-------------------------	---	--	--

Presidente: Sig.ra Sarcona Maria Concetta

Segretario verbalizzante Prof.ssa Emma Silvia

È altresì presente il sostituto del DSGA Sig. Miceli Giuseppe

Constatata la regolare composizione del C.d.I., la Presidente dichiara aperta la seduta.

1° punto all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il verbale è già inviato via mail a tutti i componenti del Consiglio prima della presente seduta.

La consigliera sig.ra Capraro Daniela, relativamente al progetto "Cura e ripresa di spazi eco-sostenibili", di cui al p. 4 nel verbale n. 2 del 9/02/2024, chiede che venga apportata la seguente modifica: *"in tutti i plessi dell'Istituto"* anziché *"nei diversi Plessi dell'Istituto"*.

Il C.d.I., all'unanimità dei presenti, approva il verbale così modificato con

DELIBERA N. 23/2024

2° punto all'o.d.g.: *Variazione al Programma Annuale 2024;*

Il sig. Miceli illustra le entrate FINALIZZATE pari complessivamente a €26.948,71 che saranno destinate ad aumentare le rispettive voci di bilancio a cui si riferiscono (cfr. tabella doc. prot. 0006048 del 29/03/2024). Con riferimento alle altre entrate NON FINALIZZATE, il sig. Miceli fa presente le necessità di provvedere a rimpinguare alcune attività previste dal P.A. e di conseguenza il Dirigente Scolastico propone che i versamenti dei contributi volontari delle famiglie, pari a €20.170,24 vengano allocati, nella misura di €5.000, per la copertura di spese di manutenzione ordinaria dell'Istituto, mentre la restante parte di €15.170,24 rimarranno nella disponibilità finanziaria da programmare (cfr. doc. prot. 0006049 del 29/03/2024).

Il Sig. Miceli, prendendo nuovamente la parola, illustra le variazioni al Programma Annuale 2024 reesi necessarie a seguito di nuove entrate, alcune delle quali previste dai DM65 e DM66 con cui sono state allocate le risorse previste dal PNRR, altre derivanti da fonti diverse.

Il Dirigente scolastico comunica che, trattandosi di fondi finalizzati, nell'ambito delle risorse previste dal PNRR, con il DM 65 il P.A. è stato variato per l'importo di €229.292,53 destinato alla ***"realizzazione di nuovi percorsi didattici, formativi e di orientamento per gli studenti volti a sviluppare le competenze linguistiche e le competenze STEM"*** (cfr. doc. prot.0005323 del 19/03/2024), mentre con il DM66 è stato variato per l'importo di €126.147,23 destinato alla ***"formazione del personale scolastico sulla transizione digitale"*** (cfr. doc. prot. 0005422 del 19/03/2024).

Il C.d.I. approva all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N. 24/2024

3° punto all'o.d.g.: Criteri di selezione personale esperto e tutor per il PNRR;

Il D.S. illustra i criteri di ammissione e le griglie di valutazione dei titoli relativamente alle figure di: Esperto STEM e Multilinguismo studenti (linea B); Esperto di lingua e metodologia docenti (linea A); Tutor dei progetti PNRR, proponendo di adottare sino ad ulteriore delibera i criteri illustrati per tutte le selezioni afferenti i progetti relativi al PNRR, demandando al D.S. il compito di individuare di volta in volta i titoli di accesso in relazione al contenuto del progetto.

Il C. di I. approva all'unanimità dei presenti i criteri riportati in allegata tabella con

DELIBERA N. 25/2024

4° punto all'o.d.g.: Criteri di selezione personale esperto e tutor progetto Jazz;

Il D.S. illustra i criteri di selezione, i titoli di accesso e le griglie di valutazione dei titoli relativamente alla figura di: Esperto e Tutor per il progetto Jazz già autorizzato, di cui all'allegato prospetto, proponendo di adottare, sino ad ulteriore delibera, i criteri illustrati per tutte le selezioni di personale afferenti i progetti artistici, demandando al D.S. il compito di individuare di volta in volta i titoli di accesso in relazione al contenuto del progetto.

Il C. di I. approva all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N. 26/2024

La consigliera Minaudo Carla abbandona la seduta alle ore 16:15

5° punto all'o.d.g.: settimana dello studente;

La Consigliera Marta Napoli prende la parola per illustrare le modalità di programmazione e svolgimento della settimana dello studente, che è una settimana di formazione/autoformazione, che avrà luogo dal 15 al 19 aprile 2024. Il comitato studentesco presenterà un programma al quale le classi, tramite i loro rappresentanti, decideranno di partecipare o meno. Si tratterà di attività che verranno svolte all'interno ma anche all'esterno della scuola, nel caso di partecipazioni a tornei, o uscite didattiche. Le classi che non aderiranno al programma presentato dai rappresentanti d'istituto potranno presentare un loro programma da sottoporre al consiglio di classe e ai rappresentanti d'Istituto per conoscenza. La prof.ssa Spagnolo auspica che le classi quinte, prossime ormai agli esami di stato, partecipino a discrezione dei consigli di classe. La consigliera Cordone ricordando ai consiglieri che i progetti PNRR devono essere svolti entro scadenze improrogabili, chiede che la settimana dello studente non interferisca con i cronoprogrammi dei progetti.

Il C.d.I. approva all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N. 27/2024

6° punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali;

La Consigliera Emma prende la parola per chiedere al D.S. se non sia opportuno pensare che i docenti che svolgono attività di "mentoring" relazionino periodicamente al consiglio per il tramite del coordinatore, le risultanze degli incontri avuti con gli studenti. Il D.S. accoglie favorevolmente

la proposta riservandosi di individuare le modalità con cui debba avvenire tale scambio di informazioni.

La consigliera Rigoli chiede chiarimenti relativi alle attività all'interno dell'InfoDay. La consigliera Napoli chiarisce che si tratterà di un evento in cui verranno presentati dei percorsi di volontariato che si svolgeranno in estate in collaborazione con associazioni del terzo settore che si occupano di temi a sfondo sociale. All'evento saranno presenti i responsabili delle associazioni.

Non essendovi altri punti da discutere la seduta è tolta alle ore 17:00

La Verbalizzante

La Presidente

Prof.ssa Silvia EMMA

Sig.ra Maria Concetta SARCONA