



LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

Licei: Scienze Umane/Linguistico/Economico e Sociale/Musicale/Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO - Codice Fiscale 80019900820 - Tel. 091334424/091334043

Fax 0916512106 - Cod. Min. PAPM04000V - Web - <http://www.liceoreginamargherita.gov.it>

E mail: papm04000v@istruzione.it

Circ. n. 844

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0008507 del 10/05/2024
IV-2 (Uscita)

All'Albo di Istituto
Ai Docenti Tutor interni dei PCTO
Tutti gli Indirizzi

Oggetto: PCTO, adempimenti finali dei Tutor interni.

- 1) PIATTAFORMA ARGO/ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: i Tutor interni dei PCTO, provvederanno **entro e non oltre il 31.05.2024**, e comunque in tempo per gli Scrutini finali della/e classe/i di pertinenza, ad inserire sul portale Argo/Alternanza Scuola Lavoro i dati relativi al/ai Percorso/i svolti nell'ambito del Progetto realizzato dalla propria classe. Utilizzeranno a tal fine le indicazioni della Guida presente nella home page della piattaforma stessa (Circ.279/27.11.2023). Pertanto, saranno inserite in piattaforma le Attività svolte, sarà redatto il Diario di ciascuna attività e saranno valutate le Competenze e le Competenze trasversali scelte tra quelle inserite in piattaforma. Ove fosse necessario inserirne ulteriori, si potrà contattare la F.S. tramite la mail alternanza@liceoreginamargherita.edu.it. Si ricorda che nessuno di questi dati va estratto in Pdf e trasmesso via mail, è richiesto solo l'inserimento in piattaforma.

N.B.: nel caso in cui il percorso previsto per la classe si prolungasse oltre il giorno 31.05.2024, i Tutor inseriranno comunque in piattaforma l'Attività ed il relativo Diario entro i termini sopra indicati, provvedendo successivamente, al termine del percorso, al caricamento dei dati relativi alle ore svolte da ciascuna studentessa e studente. **Tale eventualità andrà specificata chiaramente nella relazione finale di cui al seguente punto 2) lettera b).**

- 2) TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE: i Tutor interni dei PCTO **entro e non oltre il 31.05.2024 ed esclusivamente in formato digitale pdf**, provvederanno ad inviare la seguente documentazione all'indirizzo mail alternanza@liceoreginamargherita.edu.it.

- a) il Progetto dei PCTO, redatto e firmato (tramite pubblicazione sulla bacheca di Argo della classe) da tutti i docenti del CdC, secondo le indicazioni fornite nella Circ.279 del 27.11.2023. Se la classe o singole/i studentesse/i hanno svolto più percorsi questi confluiranno comunque tutti all'interno del progetto medesimo, che è unico per ciascuna classe.
- b) la Relazione finale del Tutor PCTO, redatta per ciascuna classe nel caso in cui un Tutor seguisse più classi. La relazione fornirà una descrizione sintetica dell'attività svolta, una valutazione della sua ricaduta formativa e didattica, una valutazione generale della struttura ospitante e del rapporto con il Tutor esterno e con il personale in generale della stessa, **raccolto in merito anche il parere delle studentesse**

e degli studenti attraverso la scheda di valutazione che si allega. Nella relazione, infine, il Tutor dichiarerà di aver ottemperato nei tempi indicati a tutto quanto indicato dalla presente circolare.

3) CLASSI QUINTE: i Tutor interni dei PCTO delle classi quinte provvederanno a trasmettere in tempo utile al Coordinatore della rispettiva classe la scheda o la relazione sintetica riassuntiva del percorso triennale della classe, da inserirsi nel Documento del CdC. Gli stessi Tutor cureranno altresì che le studentesse e gli studenti abbiano predisposto gli elaborati specificatamente previsti per gli Esami di Stato, di cui alla Circ.229 del 08.11.2023.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile contattare il Referente per i PCTO alla mail alternanza@liceoreginamargherita.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Fatta

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa.