




Ministero dell' Istruzione.
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita"
Palermo



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0003590 del 21/02/2022
VII-6 (Uscita)

All'Albo On Line – Amm.Trasparente
Sez. provvedimenti amministrativi

Agli atti del fascicolo di cui al
D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020

Oggetto: Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020 Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave" dell'O.T. 10 del PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020

Nomina seggio di gara per la Fornitura di DIGITAL BOARD CUP: B79J20002960006 CIG Z38344BB65

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

PREMESSO CHE con proprio decreto n. 2240 del 2 febbraio 2022 veniva indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. b) e comma 6 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., mediante piattaforma MEPA, per l'affidamento della fornitura e installazione di Digital Board " stabilendo che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta di prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del richiamato decreto legislativo;

VISTA la Richiesta di Offerta (RdO) n. 2952358, generata dal portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), che ha stabilito tra l'altro, la data di scadenza per la presentazione delle offerte entro le ore 18:23 del 20.02.2020;

RITENUTO OPPORTUNO prevedere la costituzione di un Seggio di gara di natura accertativa, con il compito di provvedere all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed alla relativa ammissione degli stessi alle fasi successive della gara;

ATTESO che:

- il criterio di aggiudicazione prescelto del prezzo più basso non richiede la



nomina di una apposita commissione giudicatrice;

- le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, ed in particolare il punto 5.2 - Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, prevedono che "Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di

gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate";

RITENUTO di:

- dover istituire, data la specificità dei servizi di cui trattasi, un seggio di gara con componente tecnica, al fine di valutare la conformità dei servizi offerti ai requisiti espressi nel capitolato tecnico;

CONSIDERATO che per l'attività prestata dal suddetto Seggio di gara non è previsto alcun onere e pertanto non comporta vincolo di spesa;

Per tutto quanto sopra premesso

DECRETA

1. **DI NOMINARE** apposito seggio di gara per la verifica di conformità tecnica dei servizi offerti ai requisiti espressi nel capitolato tecnico di gara, così composto:

- **Prof. Domenico Di Fatta**, RUP della procedura, Presidente;
- **Ass.te tecnico Corrao Giovanni**, Componente

2. **Ass.te Amministrativo Giglio Anna Maria**, Componente e segretaria verbalizzante; **DI DARE ATTO** che la validità della nomina del seggio resta subordinato alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interessi che il Dirigente dell'ufficio proponente provvederà ad acquisire dai componenti nominati prima dell'insediamento dello stesso.

3. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento svolgerà il compito di esaminare la documentazione Amministrativa delle ditte partecipanti.

4. **DI AFFIDARE** al seggio di gara i seguenti compiti:

valutare la conformità delle offerte tecniche ai requisiti richiesti dagli atti di gara;

supportare il Responsabile del Procedimento nella eventuale valutazione della



congruità delle offerte.

5. DI DARE ATTO che per il suddetto Seggio di gara non è previsto alcun onere a carico dell'Istituto trattandosi di personale interno.
6. DI PUBBLICARE il presente decreto sul sito istituzionale dell'Istituto Magistrale Regina Margherita (Portale Amministrazione Trasparente).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Domenico Di Fatta)