



  
*Ministero dell' Istruzione.*  
**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE**  
**“Regina Margherita”**  
Palermo



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE  
“Regina Margherita” di PALERMO  
Prot. 0006254 del 29/03/2022  
VII-6 (Uscita)

All’Albo On Line – Amm.Trasparente  
Sez. provvedimenti amministrativi

Agli atti del fascicolo di cui al  
D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020

All’Assistente tecnico  
Sig. Corrao Giovanni

**OGGETTO:** *lettera di incarico per figure professionali “VERIFICATORE DELLA CONFORMITA” da impiegare nel progetto Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020 Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave” dell’O.T. 10 del PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020*  
**CUP: B79J20002960006**

**PREMESSO CHE:** L’Istituto Magistrale “Regina Margherita” è destinatario del finanziamento relativo al progetto di cui all’oggetto;

**PRESO ATTO CHE:** che è necessario individuare personale che effettui il collaudo del materiale acquistato per la realizzazione del progetto;

**CONSIDERTO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**CONSIDERATO:** che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

Il Dirigente Scolastico Prof. Domenico Di Fatta Responsabile del Progetto Individua e nomina la S.V. in qualità di Collaudatore per la fornitura dei beni acquistati e a valere sul PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020

**La S.V. dovrà provvedere a quanto già previsto nel disciplinare di gara e che si riporta qui di seguito:**

Il collaudo ha il compito di verificare l’idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d’uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle



caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In sintesi la S.V. dovrà quindi procedere alla:

- 1) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio
- 2) Redazione del verbale della conformità

**L'attività sarà svolta durante il suo ordinario orario di servizio e dunque non sarà riconosciuto alcun compenso**

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Domenico Di Fatta*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa