



## ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

### “Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO

Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V

Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106

E mail: [papm04000v@istruzione.it](mailto:papm04000v@istruzione.it) – [papm04000v@pec.istruzione.it](mailto:papm04000v@pec.istruzione.it)

[www.liceoreginamargherita.gov.it](http://www.liceoreginamargherita.gov.it)

Reg. Contratti n°. 21/2021

CIG. N°. Z6233B0A5D

Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" di Palermo <b>Prot. 0017818 del 10/11/2021</b> 06 (Uscita)
---

## **CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

### **INFORMATICA E SERVIZI GESTIONALI CONNESSI.**

#### **TRA**

l'Istituto Magistrale Statale “Regina Margherita” con sede legale in Palermo, P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO C.F. 80019900820, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Domenico Di Fatta nato a Campofelice di Roccella (PA) il 01/05/1960 - C.F. DFTDNC60E01B532T in qualità di legale rappresentante;

#### **E**

La Ditta IT&T S.r.L. con sede legale in Misilmeri (PA), Viale Europa, 392 - P.I.: 04712010828 nel suo Amministratore Unico Ing. Bono Giuseppe nato a Palermo il 03/04/1980 C.F. BNOGPP80D03G273C.

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1** - L'Istituto intende affidare alla ditta IT & T S.r.L., l'incarico per l'assistenza e la manutenzione informatica e servizi gestionali connessi, delle apparecchiature informatiche presente nelle seguenti sedi:

- Sede Centrale/Origlione - P.tta SS. Salvatore, 1 - Palermo;
- Succursale Piazza Guzzetta, 2 - Palermo;
- Succursale Via del Protonotaro - Palermo;
- Succursale Via Casa Professa – Palermo;
- Succursale sede Liceo Coreutico Via Dell'Arsenale, 62 – Palermo;

**Art. 2** – Il predetto contratto prevede:

1. Nessun costo per il diritto di chiamata e spese di trasferta;
2. Interventi domiciliari ON-SITE da parte del personale tecnico specializzato della ditta, per la risoluzione di problematiche informatiche connesse a:
  - a) Rete LAN e Wi-Fi delle sedi sopra elencate;
  - b) Manutenzione ed aggiornamento Server;

- c) Manutenzione ed aggiornamento LIM e Proiettori;
- d) Manutenzione dei PC e dei Notebook;
- e) Manutenzione rete Internet o dei laboratori.

La ditta si impegna nel fornire l'assistenza entro 48 ore successive alla segnalazione, che potrà pervenire per telefono o per e-mail;

Rimangono comunque escluse dal presente contratto il costo di eventuali componenti da sostituire e/o parti di ricambio;

**Art. 3** – Il presente contratto ha durata annuale e precisamente dalla data di sottoscrizione. Non è tacitamente rinnovabile.

**Art. 4** - Codesta Ditta, nello svolgimento dei Suoi compiti, è tenuta al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini o interessi personali o comunque estranei al servizio, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico.

**Art. 5** - Per l'espletamento del suddetto servizio sarà riconosciuto, per il periodo di validità del presente contratto, l'importo di € 100,00 + IVA per ogni intervento.

L'importo è comprensivo del diritto di chiamata e spese di trasferta.

Il pagamento per il servizio sopra citato sarà effettuato tramite bonifico bancario e comunque:

- a) previo controllo di corrispondenza dei servizi offerti con le condizioni contrattuali concordate;
- b) previo rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
- c) previo controllo di regolarità contributive e fiscali secondo le norme vigenti.

**Art. 6** - La ditta IT&T S.r.L. si impegna a:

- Rilasciare, per ogni lavoro eseguito, certificato di esecuzione e conformità lavoro.
- Garantire l'atossicità dei materiali utilizzati nella manutenzione;
- Adempiere a tutti gli obblighi e gli oneri: retribuzione, elementi accessori ed aggiuntivi da erogare al personale, oneri assicurativi, previdenziali, antinfortunistici, assistenziali, ed ogni altro onere, nessuno escluso;
- Sostenere le spese relative alla stipula di una specifica assicurazione con primaria compagnia per l'assicurazione dei rischi di responsabilità civile verso terzi derivanti dall'espletamento del servizio;
- Sostenere gli oneri per ogni qualsiasi danno che, per fatto proprio della ditta o dei suoi dipendenti, potrà derivare all'Istituto, ai destinatari del servizio ed a terzi;
- Adottare tutte le previdenze atte a prevenire infortuni e ad usare tutte le clausole che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori tenendo sollevato, in ogni caso, l'Istituto da ogni responsabilità civile e penale rispetto ai terzi, pertanto la stessa si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare al rispetto del Decreto Legislativo n. 81/08 e successive modificazioni;
- rispettare le norme di sicurezza previste dalla vigente normativa;
- all'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni e ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;
- sostenere tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette al servizio, nonché per evitare danni ai beni.

Si precisa che tutto il personale della ditta lavorerà sotto l'esclusiva responsabilità della stessa.

**Ai sensi delle disposizioni per il contenimento dell'epidemia da COVID -19, i dipendenti della ditta potranno accedere ai locali scolastici solamente con il green pass.**

**Art. 7** - L'incarico sarà rescindibile dallo scrivente Istituto, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;

In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non sarà riconosciuta alcuna competenza e saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti all'Istituto dal suo operato.

**Art. 8** - La ditta dichiara di essere a conoscenza e di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche.

**Art. 9** - Restano a carico della Ditta tutte le spese e gli oneri inerenti la stipula e la registrazione del contratto di appalto del servizio, nonché ogni altro onere fiscale, assicurativo, previdenziale e contributivo che scaturisca dal regolare espletamento del servizio appaltato a norma di legge o di altre fonti giuridiche presenti o future relative o comunque pertinenti lo stesso, ad eccezione dell'IIVA, come per legge.

A carico esclusivo della Ditta restano, altresì, le tasse le imposte ed in genere qualsiasi onere che, direttamente o indirettamente, nel presente o nel futuro, vengano ad incidere sulle forniture oggetto del presente contratto.

**Art. 10** - Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 si fa presente che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

**Art. 11** - Le parti dichiarano di aver preso piena ed esatta visione e cognizione delle obbligazioni tutte precisate nelle sopraccitate clausole e dichiarano di approvarle specificamente intendendole come sottoscritte una per una.

**Art. 12** - Per tutte le controversie che dovessero sorgere, relativamente all'applicazione ed esecuzione del presente incarico, il Foro competente è quello di Palermo.

Letto, confermato e sottoscritto.

IT&T S.r.L.

L' Amministratore Unico

Ing. Bono Giuseppe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Domenico Di Fatta