



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE  
"REGINA MARGHERITA"**

Licei: Scienze Umane / Linguistico /  
Economico sociale // Musicale / Coreutico  
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO  
Codice Fiscale 80019900820  
Tel. 091.334424 / 334043 –  
Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V  
Web - <http://www.liceoreginamargherita.gov.it>  
E mail: papm04000v@istruzione.it

**INDIRE** ISTITUTO  
NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA



AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE

**Progetto nell'ambito del Programma Erasmus+1  
Settore Istruzione Scolastica Attività KA2  
Partenariati per scambi tra Scuole  
CUP B73I18000100006**

Protocollo n° 16201/C14

Palermo, 28/11/2018

AI SITO WEB DELL'ISTITUTO

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, per l'avvio della procedura di acquisizione in economia, mediante affidamento diretto, del servizio di noleggio pullman GT con autista, per il progetto **Erasmus+1 - Settore Istruzione Scolastica Attività KA2 - Partenariati per scambi tra Scuole – CIG. N°. Z1625FB20B.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana"*;
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente *"Riforma del sistema nazionale di*

istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** l'art., 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n.208;
- VISTA** la legge 28 gennaio 2016, n.11;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTA** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D. Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTO** il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 01 del 24/01/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- VISTA** la Convenzione stipulata con l’Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire relativa al progetto nell’ambito del Programma Erasmus+<sub>1</sub> - Settore Istruzione Scolastica - Attività KA2 - Partenariati per scambi tra Scuole codice n 2018-1-EL01-KA229-047679\_5;
- RILEVATA** la necessità e l’urgenza di procedere al noleggio di un pullman GT con autista per il trasporto dei docenti e alunni partecipanti al progetto Erasmus+<sub>1</sub>, all’aeroporto di Catania per la partenza per Larnarca (Cipro) ;
- CONSIDERATO** che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni CONSIP attive, con le caratteristiche necessarie per le forniture, che si intendono acquisire;
- DATO ATTO** quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- DATO ATTO** quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

## **DETERMINA**

L’avvio delle procedure di acquisto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, del D. Lgs n. 50/2016 e del D. Lgs. 56/2017, del servizio di noleggio pullman GT con autista per il trasporto dei docenti e alunni partecipanti al progetto Erasmus+<sub>1</sub>, all’aeroporto di Catania per la partenza per Larnarca (Cipro).

Il preventivo verrà richiesto alla ditta **CUFFARO TOURS S.r.L.**, C/da Busonè SS. 118 Km 136 – Agrigento - cuffarogroup@pec.it

Ai sensi dell’art. 31 Comma 1, del D.Lgs 50/2016, nonché dall’art. 2 comma 3 del Regolamento d’Istituto, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell’Istituto.

La presente determinazione, comprensiva di tutta la documentazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicata sul sito Web dell'Istituto, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Istituto Magistrale Regina Margherita  
Il Dirigente Scolastico **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
(Prof.ssa Pia Blandano) **(Prof.ssa Pia Blandano)**

---



*(Handwritten signature in blue ink)*