



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"REGINA MARGHERITA"**

Licei: Socio Psicopedagogico / Linguistico / Scienze Sociali / Musicale / Motorio Sportivo
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106
E-mail: papm04000v@istruzione.it Web - <http://www.reginamargheritapa.it>

Protocollo n° 8368 /C14

C.I.G. n°. 425P697AC

Palermo, 06-05-2012

**BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA
ORGANIZZAZIONE VIAGGIO PER RAPPRESENTAZIONI CLASSICHE A SIRACUSA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto:** il Decreto Assessoriale n°. 895/2001;
- **Visto:** il decreto legislativo 12 aprile 2006 n°. 163 e successive modificazioni;
- **Visto:** il P.O.F. per l'anno scolastico 2011/2012;

EMANA

Le procedure di selezione per l'organizzazione di un viaggio a Siracusa per assistere alle rappresentazioni classiche della stagione teatrale 2012.

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO.

Organizzazione di un viaggio a Siracusa per assistere alle rappresentazioni classiche anno 2012.

Le ditte che possono presentare l'offerta, sono tutte quelle che posseggono i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Art. 2 – SERVIZI.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede la migliore offerta per i seguenti servizi e secondo le seguenti condizioni:

- Partenza prevista tra il 04/06/2012 e il 08/06/2012;
- Durata del viaggio 3(tre) giorni;
- Pullman GT con autista da 54 posti, idoneo per il trasporto di alunni diversamente abili, a disposizione durante tutto il periodo;
- Sistemazione in hotel almeno 3 stelle in pensione completa (n°. 02 pensioni complete) più n°. 01 pranzo;
- Biglietti d'ingresso per posti non numerati per assistere agli spettacoli;
- N°. 02 escursioni da scegliere tra Vendicari, Caltagirone, Noto e Ortigia;
- Copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti durante l'intera durata del soggiorno (polizza RCA+ Europe Assistance medico no stop);

Il preventivo di spesa dovrà tenere conto dei servizi e delle condizioni di seguito elencate:

- Il numero di gratuità previste;
- La sistemazione degli alunni in camere doppie e/o triple con servizi in camera;
- La sistemazione dei docenti in camere singole con servizi in camera;
- Tasse incluse.

Il preventivo dovrà contenere il prezzo comprensivo di IVA e l'indicazione della quota di partecipazione pro capite da aggiungere o detrarre in caso di un limitato aumento o diminuzione del numero di partecipanti, nonché la precisazione del numero dei giorni (massimo e/o minimo) entro i quali questo Istituto può comunicare eventuali cancellazioni di partecipanti senza penalità.

A tal proposito si fa presente che spetta alle agenzie di viaggio assicurare che la sistemazione alberghiera offerta, presenti, sia per l'alloggio che per il vitto, i necessari livelli di igienicità e di benessere per i partecipanti. A questo riguardo è, comunque, opportuno che gli organizzatori si assicurino che l'alloggio non sia ubicato in località moralmente poco sicure o eccessivamente lontane dai luoghi da visitare.

Si precisa inoltre che:

1. la richiesta del presente preventivo non comporta alcun impegno da parte di questo Istituto;
2. potranno essere fornite tutte le indicazioni utili per una approfondita valutazione delle offerte;
3. i servizi dovranno essere dichiarati per esteso.

Art. 3 - PROCEDURE DI SELEZIONE.

In riferimento al Decreto Legislativo n. 163/2001 e s.m., la gara sarà aggiudicata, a parità di condizioni offerte, sulla base del criterio del prezzo più basso.

Art. 4 - CONDIZIONI DELL'OFFERTA.

- ✓ L'offerta dovrà avere una validità di 15 (quindici) giorni;
- ✓ In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica;
- ✓ L'istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
- ✓ Tutte le offerte presentate e l'eventuale materiale illustrativo allegato ad esse resteranno di proprietà dell'Istituto e non saranno restituiti alla ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione della fornitura richiesta;
- ✓ L'Istituto informerà la ditta delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti nonché dei servizi di cui non si è usufruito.
- ✓ Le offerte pervenute oltre la data indicata non verranno prese in considerazione e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924;

Art. 5 - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE.

Ad affidamento avvenuto verrà comunicata, alle agenzie partecipanti alla procedura di selezione, l'avvenuta aggiudicazione e si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprire i termini.

L'offerta proposta dovrà essere formulata in maniera chiara, esaustiva e dettagliata in conformità a quanto richiesto nel presente bando.

Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la

manca allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, sarà causa di esclusione dalla gara.
L'aggiudicazione è comunque subordinata all'assenza di cause ostative o impeditive per la ditta appaltante.
Il sopraggiungere di tali cause, nel corso dell'appalto, determinerà la risoluzione automatica del contratto, senza che la ditta possa pretendere alcunché a qualsiasi titolo.

Art. 6 - PAGAMENTO.

Il pagamento per il servizio sopra descritto sarà effettuato, tramite bonifico bancario:

- a) previa rilascio di regolare fattura/documento fiscale, con indicazione del numero C.I.G.;
- b) previo controllo di regolarità contributive e fiscale secondo le norme vigenti;

e comunque al termine del viaggio, dopo la presentazione della relazione conclusiva del viaggio, redatta dal Docente, da cui risulta la prestazione dei servizi conforme al contratto ed agli impegni di codesta agenzia.

Art. 7 - FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.

L'offerta che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa, **entro e non oltre le ore 11,00 del 16/05/2012 (non fa fede il timbro postale)**, all'indirizzo di cui sopra (P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO), recante la dicitura esterna "Contiene Preventivo Rappresentazioni Classiche a Siracusa".

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata AR del servizio postale e/o di agenzia di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Non farà fede il timbro postale, e/o di Agenzia di recapito.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, due buste sigillate, COSÌ strutturate:

- Busta n. 1 - "Documentazione Amministrativa";
- Busta n. 2 - "Offerta economica".

LA BUSTA N. 1 - "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva (modello allegato).

LA BUSTA N. 2 - "Offerta economica" dovrà contenere il preventivo.

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

Affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

Pubblicazione sul sito web www.reginamargheritapa.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Guido Gambino

INFORMATIVA BREVE

Questa Istituzione Scolastica tratta i dati personali che la riguardano per le finalità istituzionali, amministrative e contabili, anche quando si comunicano a terzi. Informazioni dettagliate, anche in ordine ai suoi diritti, sono riportate nell'informativa completa affissa all'albo della Scuola e nel sito web della stessa.