



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali – Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“REGINA MARGHERITA”

Licei: Socio Psicopedagogico / Linguistico / Aziendale / Scienze Sociali / Musicale / Motorio Sportivo
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO – Codice Fiscale 80019900820
Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V
Web - <http://www.reginamargheritapa.it> - E mail: papm04000v@istruzione.it

Obiettivo **B** “Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti”.
Azione **B -9-FSE-2010-1603** - Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e
sulle procedure di acquisizione di beni e servizi

LO STATO GIURIDICO E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

CUP B75C10002700007

Prot. n. 17328/C12 del 07/10/2011

All'Albo dell'Istituto
Al Sito WEB

Obiettivo **B** “Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti”.
Azione **B -9-FSE-2010-160** - Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e
sulle procedure di acquisizione di beni e servizi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. n. A00DGAI-3760 del 31/03/2010;
VISTA l'autorizzazione ministeriale prot. n. AOODGAI-12051
dell'11/10/2010;
VISTO il Programma Annuale 2011;
VISTA la delibera del GOP del 03/10/2011

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per l'individuazione del personale esperto con conoscenze e
competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto, per incarico occasionale di prestazione
d'opera relativa alla realizzazione delle attività

E INDICE IL PRESENTE BANDO

Per il reclutamento del seguente personale:

N.1 esperto – con comprovata e documentata esperienza nel settore della gestione e organizzazione dei servizi generali e amministrativi della scuola.

Azione **B -9-FSE-2010-160** - Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi

Percorso formativo: “Lo stato giuridico e l’organizzazione dei servizi”

Nel percorso formativo, che sarà esplicitato nella scheda progettuale da allegare all’istanza, dovranno, oltre ad eventuali altre proposte, essere trattate le tematiche inerenti l’attività negoziale e la legge sulla privacy.

Durata e retribuzione delle prestazioni

Formazione docenti e ATA: ore 30 complessive retribuite ad € 80.00/h onnicomprensive.

Gli esperti saranno retribuiti per le ore effettivamente prestate al costo orario lordo onnicomprensivo di € 80,00, con contratto di prestazione d’opera occasionale. Nella retribuzione delle ore vengono compresi anche i contatti con il Gruppo Operativo di Piano, con il tutor e la predisposizione di ogni materiale necessario per l’apprendimento degli studenti/corsisti e la compilazione di tutti i dati di sua competenza previsti dalla piattaforma INDIRE. Il compenso spettante verrà corrisposto solo al termine di tutte le attività contrattualmente previste e dopo l’effettiva riscossione dei finanziamenti a tal uopo finalizzati.

Art.1

Tenuto conto che per la realizzazione delle attività previste dal progetto è necessaria la sopra elencata figura professionale, il Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto coordinato dal Dirigente Scolastico, nella seduta del 03/10/2011 ha disposto i seguenti

CRITERI QUANTITATIVI E QUALITATIVI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Titolo di accesso: Laurea in ambito giuridico e/o economico, o diploma in ambito economico-aziendale accompagnati da titoli specifici attestanti le competenze richieste

Titoli	Laurea 2 punti Diploma 1 punto Punti 2 max p. 4
Altri titoli culturali	Dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master, attestato corso di perfezionamento afferenti alla tipologia di intervento Punti 2 max p. 8
Esperienze lavorative o professionali	Attività professionale specifica, docenza in corsi universitari e/o corsi di formazione specifici Punti 2 max p.10
Pubblicazioni Specifiche	Libri, saggi, articoli, pubblicazioni Punto 1 max p. 6
Conoscenza dei programmi software per la gestione delle segreteria scolastiche	Punti 3
Patente ECDL	Punti 2

Pena l’esclusione è indispensabile avere competenze informatiche

A parità di punteggio sarà titolo di preferenza l'anzianità di servizio nel ruolo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e in subordine la minore età anagrafica.

Art.2

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza, secondo il format allegato al presente bando, presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto Magistrale "Regina Margherita" Piazzetta SS. Salvatore n. 1 – 90134 Palermo **entro e non oltre le ore 12 di 18/10/2011** con l'indicazione del tipo di azione e del progetto cui si intende concorrere.

Saranno escluse le richieste pervenute oltre il predetto termine e non farà fede il timbro postale.

Alla domanda dovrà essere allegato obbligatoriamente:

1. il curriculum vitae, in formato europeo
 2. la scheda progettuale secondo lo schema allegato al bando
 3. un documento di riconoscimento personale in copia
- Non può richiamarsi curriculum vitae già in possesso della scuola

Art.3

Selezione domande

La selezione delle domande verrà effettuata dal Gruppo del Piano Integrato che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui sopra.

Il Gruppo del Piano Integrato potrà richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

Art. 4

Approvazione dell'elenco

Al termine delle procedure di selezione il Gruppo del Piano Integrato ratificherà l'elenco dei selezionati, che verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicazione sul sito WEB.

Art 5

I rapporti tra scuola ed esperti saranno regolamentati attraverso accordo contrattuale tra l'esperto e il dirigente scolastico.

Art. 6

Disposizioni finali

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del seguente bando.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituto nonché sulla rete Intranet.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Guido Gambino