



CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Direzione Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione,  
Turismo, Cultura e Legalità

Servizio Politiche Sociali, Pubblicazione Istruzione ed Integrazione Scolastica

*A tutti i Dirigenti Scolastici  
delle Scuole secondarie di secondo grado*

**Nota di accompagnamento modulistica Servizi di Integrazione Scolastica  
anno scolastico 2020-2021**

Con Legge Regionale n. 24 del 05/12/2016 art.6 "Le funzioni di assistenza agli alunni con disabilità fisiche e sensoriali sono stati attratti alle competenze della Regione, Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali e del lavoro.

La realizzazione e la gestione delle attività è delegata alle Città Metropolitane e ai Liberi Consorzi Comunali che provvedono singolarmente ad espletare le procedure di affidamento.

Ai fini della programmazione dell'anno scolastico 2020/2021 e per ottimizzare la procedura di ricognizione conoscitiva dell'utenza che afferisce al servizio di integrazione scolastica, si invia alla S. V. in allegato:

- lo schema "A"- modulo per richiesta di servizi di integrazione scolastica,
- lo schema "B"- modulo per la scelta dell'Ente accreditato per il *servizio autonomia e per il servizio di comunicazione*
- lo schema "B1"- modulo per la scelta dell'Ente accreditato per il *servizio di assistenza igienico personale,*
- lo schema "B2" modulo per la scelta dell'Ente accreditato per il *servizio di trasporto scolastico* , soltanto per le nuove richieste con GLHO a favore degli studenti con disabilità .
- lo schema "C" - elenco degli studenti richiedenti i servizi.

Si precisa che per inoltrare l'istanza da parte della famiglia dell'alunno con disabilità occorre la residenza in uno dei comuni del territorio della Città Metropolitana di Palermo.

Si segnala inoltre che, ai sensi dell'art. 7 del sopra citato Regolamento, "il tempo **massimo** settimanale che si può dedicare a ciascun alunno con disabilità è [...] "12 ore settimanali per il servizio di assistenza all'autonomia; 21 ore settimanali per il servizio di assistenza alla comunicazione per disabili sensoriali.

Nella convinzione che un intervento di integrazione scolastica vada costruito in chiave sistemica, personalizzando in base alle reali esigenze dello studente, riconoscendo la centralità della scuola con tutte le sue componenti, curriculari e di sostegno, con la presente nota, sulla scorta delle esperienze comuni acquisite, si vuole contribuire a superare le difficoltà incontrate negli anni scolastici precedenti, al fine di consentire alla scrivente Direzione una adeguata programmazione degli interventi.

Si sottolinea primariamente quanto indicato nella circolare n. 3 del 7/03/2005 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie locali ad oggetto "Assistenza igienico -personale agli alunni portatori di handicap grave. Anno scolastico 2004/05", l'assegnazione di personale qualificato addetto all'assistenza igienico personale è rivolta esclusivamente ad alunni non autosufficienti sul piano motorio od insufficienti mentali che non hanno il controllo degli sfinteri nel rispetto, di norma, del parametro di 1 operatore per ogni 4/5 soggetti con handicap grave qualunque sia la patologia, psichica, sensoriale o fisica.

Poiché nella su citata circolare non si evince in alcun modo ed alcuna giustificazione alla richiesta di differente rapporto e/o deroga a quanto precedentemente indicato, questa Direzione da ora in poi non intende assegnare l'operatore addetto all'assistenza igienico personale, anche se richiesto dal G.L.H.O., se non applicando il rapporto come da circolare n. 3/2005, dato che il servizio di assistenza igienico personale non è un servizio "ad personam", ma un servizio destinato ad un gruppo composto da 4/5 studenti disabili. Questa Direzione rispetterà il parametro di n. 1 operatore per n. 4/5 studenti con disabilità'.

Si cita ancora quanto disposto dalla circolare n. 3/2005, " Rimane , tuttavia, impregiudicato l'obbligo per i Comuni e le Città Metropolitane di acquisire annualmente formale attestazione dei Dirigenti Scolastici sull'entità degli alunni con handicap frequentanti i singoli plessi , sulla gravità della disabilità sofferta, sul numero di collaboratori qualificati e disponibili, e sul fabbisogno di unità necessarie all'erogazione del servizio" .

Pertanto si fa presente che dovrà essere allegata, oltre alla documentazione relativa agli studenti richiedenti i Servizi di Integrazione Scolastica, la formale attestazione relativa ai "Collaboratori scolastici" di cui alla su citata circolare.

Detta circolare tende a superare l'incertezza delle amministrazioni locali al proseguo del servizio assicurato in questi ultimi anni esclusivamente in via sussidiaria dalle ex Province Regionali, infatti gli accordi contrattuali del comparto scuola comprendono detto impegno quale mansione aggiuntiva previo frequenza di apposito corso di formazione con contestuale diritto a retribuzione accessoria.

A tale proposito si precisa che il D.lgs. n. 66/17 ha previsto che i compiti di assistente igienico devono essere assegnati nel rispetto del genere degli alunni e quindi anche dei collaboratori, inoltre la sentenza della Corte di Cassazione n. 22786/16 ha stabilito che i collaboratori scolastici che si rifiutano ingiustificatamente di eseguire l'ordine di servizio del Dirigente Scolastico circa l'obbligo di assistenza igienica agli alunni con disabilità, commettono il reato e ha condannato gli inadempienti al risarcimento dei danni.

Fermo restando la necessità per tutti i richiedenti l'accertamento dell'handicap art.3 comma 3 della L.104/92, in corso di validità, redatto dalla Commissione Medica L.104/92 dell'ASP, o certificato medico ad uso scolastico, rilasciato dall'ASP, valido per il prossimo a.s.; per i disabili sensoriali o la certificazione su indicata oppure: per i sordi -certificazione specialistica ai sensi della L.381/70, per i ciechi -certificazione specialistica ai sensi della L.382/70, si precisa che i servizi vengono attribuiti in sede di G.L.H.O., i cui verbali devono essere LEGGIBILI, privi di abrasioni e non possono essere integrati successivamente, rispetto all'attribuzione del servizio.

**Non saranno prese in considerazione modifiche di G.L.H.O. effettuati durante l'a.s. 2020/2021.**

Si precisa infine che per il servizio di assistenza alla comunicazione si intende il servizio volto esclusivamente ai disabili sensoriali (ciechi e sordi); invece per il servizio di assistenza all'autonomia è rivolto a tutte le altre disabilità.

Sebbene noto che la composizione delle classi e l'attribuzione delle aule per l'intera popolazione scolastica, avvenga per lo più nel mese di settembre, si invitano le SS.LL. per quanto possibile, a segnalare i plessi scolastici dove sono inseriti gli studenti richiedenti i servizi (secondo lo schema Allegato "C") di che trattasi, al fine di ottimizzare le risorse messe in campo rispetto alla lettura del fabbisogno, implicando un aumento di servizi a carico dell'Amministrazione scrivente e creando delle difficoltà nel reperimento delle risorse economiche aggiuntive. (Trattasi di competenza delegata ai sensi della legge Regionale n. 24 del 05/12/2016) . Una diversa dislocazione degli alunni, rispetto ai plessi, fatta successivamente nel corso dell'anno scolastico, non comporterà nessun incremento di operatori.

Si segnala inoltre la necessità che la trasmissione di tutta la documentazione, deve essere inoltrata:

- tramite PEC(al seguente indirizzo: [politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it](mailto:politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it)),
- o consegnata , brevi manu, in un unico plico, presso la Direzione POLITICHE SOCIALI , via Roma n. 19, CON DOPPIA COPIA DELLA NOTA DI TRASMISSIONE, entro le scadenze prefissate.

Ai fini di consentire prioritariamente una quantificazione del bisogno che è la base della programmazione degli interventi di questa Amministrazione ed infine per consentire successivamente a questo Ente la determinazione dell'organico necessario per garantire l'integrazione dell'alunno con disabilità, il termine di presentazione della documentazione dovrà rispettare la improrogabile data di scadenza del 31 MAGGIO 2020. Per gli alunni che dovranno sostenere gli esami di Stato e che effettueranno il passaggio dalla scuola secondaria di primo grado a quella di secondo grado o che decidono di trasferirsi ad altro Istituto Secondario di secondo grado la scadenza è prorogata al 15 LUGLIO 2020. Si richiede altresì, non appena sarà valutata la non ammissione agli esami di maturità degli studenti frequentanti l'ultimo anno, di trasmettere a questa Direzione l'elenco dei predetti ragazzi, sempre entro e non oltre il 15 LUGLIO 2020.

**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE GIUNTE FUORI TERMINE.**

**Si ribadisce che il compito di verificare la corretta presentazione della documentazione nei modi e nei tempi, indicati nelle presenti linee di indirizzo, spetta al Dirigente scolastico, che è, pertanto, direttamente responsabile di qualunque disservizio causato dall'invio di richieste incomplete o tardive.**

Si invita a comunicare tempestivamente, a codesta Direzione, qualsiasi richiesta di trasferimento, l'abbandono scolastico, l'interruzione temporanea della frequenza per i motivi più vari o il ritiro dalla scuola per periodi determinati di tempo etc.

Si precisa che, gli studenti over 24 anni non potranno accedere ai sopra indicati servizi così come delineato nelle linee Guida del MIUR del 2009 - prot. 20844 del 19/11/2012 - circolare Direzione Generale dell' Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia e nel regolamento di questa Amministrazione (deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 04/08/2017).

Si sottolinea altresì che, finché il figlio è minorenne il genitore ne è tutore, al compimento della maggiore età questo "automatismo" decade e per potere agire in nome e per conto del proprio figlio si rende necessario ricorrere alle forme di tutela previste per legge.

Pertanto, senza le necessarie forme di tutela previste per legge, le istanze di richiesta dei genitori o degli studenti maggiorenni con disabilità grave, qualora gli stessi abbiano una notevole diminuzione delle capacità cognitive, non saranno accolte.

Sono fatte salve le istanze inoltrate per gli studenti con disabilità , nati nell'anno 2002 e con deficit cognitivo, i cui familiari avranno un anno di tempo per poter inoltrare la richiesta di tutela al Tribunale competente per territorio. Trascorso quest'anno non saranno accettate le istanze presentate per l'anno scolastico successivo.

Si richiede di trasmettere:

- Nominativi degli alunni aventi diritto secondo l'Allegato "C" (compilabile in formato Word),
- Trasmettere l'indicazione dei referenti "**alunni H**" con relativo recapito telefonico.

In ultimo, si chiede di trasmettere le seguenti informazioni, che hanno carattere di obbligatorietà:

- l'orario curriculare settimanale della classe in cui è inserito lo studente/ssa con disabilità
- l'orario di frequenza settimanale dello studente/ssa con disabilità
- frequenza scolastica prevista: indicare il numero di giorni settimanali
- Comunicare se l'allievo /a con disabilità segue una programmazione differenziata oppure no

La casella PEC usata dal soggetto proponente per la trasmissione della domanda e dei relativi allegati sarà utilizzata dalla Città Metropolitana di Palermo, ad ogni fine ed effetto di legge, per la trasmissione di qualsiasi comunicazione riguardante il procedimento.

Sarà cura del mittente controllare sul proprio sistema PEC l'esito di avvenuta consegna e di accettazione da parte della Città Metropolitana di Palermo.

Tutte le domande debitamente compilate, corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire:

- via pec esclusivamente all'indirizzo: [politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it](mailto:politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it).
- o consegnate in un unico plico, presso la Direzione POLITICHE SOCIALI , via Roma n. 19, CON DOPPIA COPIA DELLA NOTA DI TRASMISSIONE, entro le scadenze su citate.

Con successiva comunicazione verranno informate le Istituzioni richiedenti in merito ai servizi assegnati a ciascuno studente.

Si ringrazia, anticipatamente per la collaborazione:

Per eventuali chiarimenti si indicano i seguenti riferimenti:

- Sig.ra Amato Maria 091/6628892 - Sig.ra Bonura Rosa 091/6628678 - Sig. Faso Vincenzo 091/6628268 - Dott. Fratini Emilio 091/6628436 .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Francesca Carrano

*Francesca Carrano*

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Michela Sclafani

*Michela Sclafani*



Il DIRIGENTE  
Dott. Filippo Spallina

*Filippo Spallina*