



## LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale – Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico  
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO - Cod. Fisc. 80019900820  
Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V  
E-mail: [papm04000v@istruzione.it](mailto:papm04000v@istruzione.it)

Circ. n. 356

Palermo, 14 Dicembre 2016

*Ai Docenti di classi con alunni disabili*  
Sede Centrale e Succursali

### **Oggetto: Richiesta ausili speciali e sussidi per la didattica destinati ad alunni con disabilità**

Si rende noto che è possibile inoltrare al nostro CTI/CTRH una richiesta di ausili e sussidi didattici, per particolari bisogni di alunni con certificazione L. 104/92.

L'utilizzo degli ausili e sussidi di cui si chiede la fornitura deve essere finalizzato al raggiungimento degli obiettivi individuati nel P.E.I.

Si ricorda, che il CTI/C.T.R.H. non potrà procedere all'acquisto né di materiali consumabili (inclusi libri cartacei), né di attrezzature rientranti nella tipologia “arredi speciali” (sedie / banchi / sediolini unità posturali, sedie a rotelle, girelli, banchi speciali, ecc.), in quanto gli enti abilitati e obbligati alla fornitura di questi sono esclusivamente gli Enti Locali. Potranno invece essere acquistati software, hardware ed altri sussidi didattici che siano inventariabili. Si precisa, inoltre, che il CTRH si riserva la facoltà di acquistare, ove necessario, beni simili e aventi caratteristiche analoghe a quelli richiesti anche di marche diverse. Per chiarimenti a riguardo, è possibile rivolgersi al seguente indirizzo [ctsreginamargherita@gmail.com](mailto:ctsreginamargherita@gmail.com) lasciando un recapito telefonico.

Al termine del ciclo di studi dell'alunno destinatario o in caso di diversa indicazione da parte del CTI/CTRH, verranno restituiti tempestivamente al CTI/CTRH.

Ciascun docente interessato, al fine di inoltrare una richiesta in tal senso, avrà cura di specificare:

- Nome dell'alunno/a;
- Disabilità riportata nella Diagnosi Funzionale (non indicare solo ICF, ma occorre specificare per esteso);
- Classe frequentata dell'alunno/a;
- Età dell'alunno/a;
- Ausili/sussidi;
- La descrizione degli ausili/sussidi;
- L'importo di ogni singola voce;
- Il subtotale.

Si rimanda ai moduli on-line per i dettagli tecnici relativi all'acquisto dei materiali. Si rammenta, infine, che la necessità di adoperare tali ausili deve essere espressa nei P.E.I. degli alunni.

Le richieste, inoltrate all'Ufficio protocollo entro il 19 dicembre 2016, verranno valutate ed autorizzate fino all'esaurimento del budget.

La Dirigente Scolastica  
*Prof.ssa Pia Blandano*

