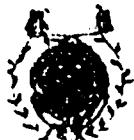


Attesto all'atto

15.02.2013



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE  
"REGINA MARGHERITA"  
PALERMO**

*Tel. 091/334424 – Fax 0916512106  
E-mail : [reginamargheritapa@libero.it](mailto:reginamargheritapa@libero.it)*

**COLLEGIO DEI DOCENTI STRAORDINARIO  
14 FEBBRAIO 2013**

VERBALE N. 2....

Giorno 14 del mese di Febbraio dell'anno 2013, alle ore 14.30, presso la Sala Teatro del "Regina Margherita" di Palermo, si riunisce il C.d.D. per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Progetto alternanza scuola-lavoro;**
2. **Modifica corso PON C/1 FSE 2011-2664 "Comunica in azione";**
3. **Organizzazione delle procedure per l'espletamento del concorso D.D.G. 82/2012.**

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico prof. Guido Gambino, funge da segretaria verbalizzante la Prof.ssa Maria Allotta in sostituzione della prof.ssa Licia Consiglio. Alla seduta risultano assenti i seguenti docenti: Alessi Giuseppa Teresa, Ardito Antonina, Baiamonte Carlo, Barberi Francesco, Battaglia Antonio, Benenato Biagio, Bruno Serenella, Bulgarella Francesca Maria, Calvaruso Francesco Paolo; Cecchini Daniela, Cognato Pietro, Colomba Renata, Consiglia Licia, D'Angelo Patrizia Antonina, Dazzi Veronica, De Caro Rosa, Deguardi Giuseppa, Di Marzo Rosanna, Di Piazza Erika, Emma Silvia, Ferrante Concetta, Ferrara Giovanni, Foderà Lucia, Fonti Castelbonesi Vincenzo Valter, Giallorete Giuseppa, Giammacco Giuseppe, Giannini Pierangela, Golesano Dario, Incognito Carmelina, Infantino Antonella, Inzerra Rosmery, La Mattina Giovanni, La Rocca Marella, Lampasona Mariangela, Manganaro Leonarda, Mangiagli Sebastiano, Maragioglio Rossana, Messina Giuseppe, Mogavero Nicola, Monterisi Maria Teresa, Patti Gloria, Perrone Pellegrina Elisabeth, Petrantoni Giuseppe, Prizzi Naia, Pullara Raffaele, Raccuglia Antonino, Ricchiari Dario, Riccobene Angela, Saluto Lidia, Seacciaferro Lia, Scalici Gesolfo Elena, Scinaldi Salvatore, Smith Charles Gerard, Spallitta Nadia, Spagnolo Francesco, Spitaleri Carmela, Volpe Carmela.

Costatato il numero legale, il Dirigente Scolastico - dopo avere comunicato che il verbale del Collegio precedente sarà approvato al successivo C.d.D - dichiara aperta la seduta. Si passa, pertanto, al primo punto all'ordine del giorno:

- **Progetto alternanza scuola-lavoro.**

Il Dirigente Scolastico invita la prof.ssa M. Allotta a informare il C.d.D. circa le novità relative ai percorsi formativi di *Alternanza scuola-lavoro*. Prende la parola la prof.ssa M. Allotta la quale, dopo avere ricordato ai colleghi presenti che durante l'anno scolastico 2011/2012 sono stati ideati e portati a termine tre progetti di *Alternanza scuola-lavoro*, rispettivamente intitolati "Tecnico per l'ideazione e progettazione grafica editoriale", "Il professionista della parola" e "Tecnico Museale", comunica che il Ministero della Pubblica Istruzione - tenuto conto del corretto monitoraggio, degli

esiti positivi dei sopracitati percorsi didattici e della richiesta di potere promuovere altri percorsi didattici per l'anno 2012/2013 - ha informato che è possibile arricchire l'offerta formativa dei giovani iscritti presso l'Istituto "Regina Margherita" attraverso l'attivazione di altri percorsi di *Alternanza scuola-lavoro*. La Prof.ssa M. Allotta precisa che i fondi sono stati notevolmente ridotti rispetto ai precedenti anni e che pertanto, probabilmente, si attueranno soltanto due percorsi di *Alternanza scuola-lavoro*.

Prende la parola la prof.ssa A. Neri la quale chiede se i colleghi impegnati nel LES possono presentare proposte progettuali. La prof.ssa M. Allotta precisa che tutti i docenti interessati potranno, in un momento successivo, presentare proposte progettuali, ma che in prima battuta è necessario deliberare circa gli ambiti disciplinari su cui verteranno i progetti. Pertanto, valutate le varie tipologie dei Licei dell'Istituto "Regina Margherita", tenuto conto degli obiettivi e delle finalità del P.O.F. e considerata la continuità rispetto ai precedenti percorsi di *Alternanza scuola-lavoro*, si individuano due possibili ambiti disciplinari: Umanistico e Scientifico. Il Dirigente Scolastico invita, dunque, il C.d.D. a votare la proposta. Il Collegio approva all'unanimità.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno:

- **Modifica PON C/I FSE 201-2664 "Comunica in azione".**

Prende la parola il Prof. Luigi Di Bartolo, tutor del corso PON C-I-FSE-2011-2664 dal titolo "Comunica in azione", il quale testualmente rende noto quanto segue: «da un confronto con la facilitatrice Prof.ssa M. Cantone e la valutatrice Prof.ssa A. Neri è emerso che talune attività, competenze specifiche, metodologie e alcuni contenuti inseriti nella struttura del corso caricata in piattaforma potrebbero presentare delle disformità, che potrebbero comportare dei rilievi, rispetto agli obiettivi caricati in piattaforma per l'obiettivo C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani", Azione C1 "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave" – Bando 4462 – 31/03/2011 – Piani integrati 2011. In particolare, si deve rilevare che l'obiettivo specifico C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani" (prot. AOODGAI – 3760 del 31/07/2011), delimita il campo delle "azioni poste a bando", nel caso dell'azione C1, agli "interventi per lo sviluppo delle competenze chiave" e, nel caso specifico, alle competenze chiave relative alla "comunicazione nella madrelingua". Più in particolare, la sezione "la valutazione dei risultati e dell'impatto dei Programmi", al punto 3) stabilisce che "la verifica dei risultati delle iniziative in relazione alle competenze chiave degli studenti collegata agli obiettivi del programma, ed in particolare a quelli di servizio, [deve avvenire] attraverso le prove previste dall'indagine OCSE-PISA relativo alle competenze degli studenti». Il prof. L. Di Bartolo, dunque, propone al Collegio di poter effettuare dei cambiamenti relativamente alle attività, ai contenuti, alle competenze specifiche e metodologie didattiche. Più precisamente, il prof. L. Di Bartolo chiede al Collegio di cassare quanto segue:

Attività	Contenuti	Competenze specifiche	Metodologie	Luoghi	Ore didattica
Analizzare le esperienze interpersonali e identificarne le caratteristiche principali. Definire e analizzare i presupposti della "competenza relazionale".	Interazioni, relazioni, gruppi: tre livelli diversi di complessità sociale. I presupposti fondanti della relazione di aiuto.	Competenza realizzativa nel campo di interventi educativi Acquisire e sviluppare best practises che costituiscono aspetti caratterizzanti di una professionalizzazione in ambito psicopedagogico	Studio di caso		9.00

		Saper realizzare interventi educativi nei confronti dei coetanei			
Riconoscere le variabili a cui si reagisce nel momento in cui si dà/riceve un feedback. Decodificare le dinamiche psicologiche.	Ascolto, ascolto attivo, feed-back Costituzione e sperimentazione di uno spazio per le attività di peer education.	Acquisire e sviluppare best practises che costituiscono aspetti caratterizzanti di una professionalizzazione in ambito psicopedagogico Competenza realizzativa nel campo di interventi educativi nei confronti dei coetanei rispetto Saper realizzare interventi educativi nei confronti dei coetanei	Studio di caso		9.00
		Acquisire e sviluppare best practises che costituiscono aspetti caratterizzanti di una professionalizzazione in ambito psicopedagogico Competenza realizzativa nel campo di interventi educativi Saper realizzare interventi educativi nei confronti dei coetanei			2.00

e di contro inserire quanto riportato:

Attività	Contenuti	Competenze specifiche	Metodologie	Luoghi	Ore didattica
Padroneggiare tecniche e strategie espressive legate a diversi contesti comunicativi per superare gli ostacoli e le inibizioni intrinseci alla capacità di scrittura e di comunicazione	tecniche e strategie espressive legate a diversi contesti comunicativi				9.00
Accrescere la fiducia in se stessi e l'entusiasmo di comunicare imparando a scrivere, leggere, discutere	Strategie e metodi espressivi ed educativi tra pari				9.00

all'interno di un gruppo e a comunicare all'esterno					
---	--	--	--	--	--

Il Dirigente Scolastico invita, dunque, il C.d.D. a votare la proposta. Il Collegio approva all'unanimità.

Il Dirigente Scolastico passa la parola alla Prof. N. Imborgia la quale chiede al C.d.D. di attivare l'istruzione domiciliare a favore dell'alunna Alaisio Martina della classe V sez. R.

La prof.ssa N. Imborgia precisa che l'alunna sopracitata, per motivi di salute, non può frequentare regolarmente la scuola. Il Dirigente Scolastico invita il C.d.D. a votare la proposta. Il Collegio approva all'unanimità.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno:

**- Organizzazione delle procedure per l'espletamento del concorso D.D.G. 82/2012.**

Prende la parola il Dirigente Scolastico il quale comunica che giovedì 21 Febbraio le attività didattiche e il ricevimento del pubblico saranno sospesi per consentire l'espletamento delle procedure concorsuali di cui al D.D.G. 82/2012. Il Dirigente Scolastico, inoltre, rende noto che l'Istituto "Regina Margherita", venerdì 22 Febbraio, resterà chiuso per consentire la pulizia straordinaria e la disinfezione di tutti i locali. Il Dirigente Scolastico passa, quindi, la parola al prof. Belvedere il quale, dopo avere chiarito alcuni aspetti organizzativi di giorno 21 Febbraio, socializza con i colleghi le direttive dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia relativamente alle "avvertenze per i concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte" e alle "avvertenze per il personale di vigilanza per lo svolgimento delle prove scritte".

In particolare il prof. R. Belvedere ricorda quanto segue:

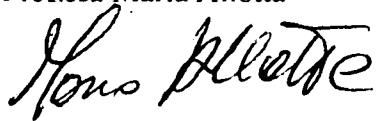
- Il personale di vigilanza procederà alla identificazione dei candidati assegnati all'aula tramite documento di identità i cui estremi saranno annotati sul foglio presenza;
- Gli elaborati dovranno essere scritti su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice o da un componente del comitato di vigilanza;
- Sarà consentito usare esclusivamente la penna nera;
- I fogli della "brutta copia" non dovranno essere inseriti nel plico da consegnare al termine della prova stessa;
- I candidati non potranno utilizzare appunti, libri, o pubblicazioni di qualunque specie, né utilizzare cellulari, smartphone, tablet e notebook;
- I candidati dovranno consegnare cellulari, borse, valigie e qualunque altro contenitore;
- I candidati non potranno allontanarsi dall'aula per l'intera durata della prova;
- Non sarà consentito scrivere dopo la scadenza del termine ultimo fissato per la conclusione della prova;

- Il tempo a disposizione dei candidati sarà di due ore e trenta per le prove con quattro quesiti, due ore per le prove con tre quesiti;
- Verificare sempre che il candidato abbia debitamente compilato l'apposito cartoncino bianco con i propri dati anagrafici secondo quanto indicato del documento di identità.
- In ogni aula saranno ospitati quindici candidati.

Interviene la prof.ssa A. Neri la quale suggerisce di affiggere in tutte le aule le direttive emanate dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia relativamente alle "avvertenze per i concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte". Riprende la parola il Dirigente Scolastico il quale precisa che ogni anomalia dovrà essere comunicata tempestivamente alla commissione di vigilanza. La prof.ssa G. Catalanotto sottolinea che, nonostante l'attività di vigilanza richieda massimo impegno e grande responsabilità, il Ministero non ha previsto nessuna ricompensa a favore dei docenti impegnati. Il Dirigente Scolastico, dopo avere ringraziato i proff. presenti per la preziosa collaborazione, precisa che il compenso a favore dei docenti coinvolti nelle attività di vigilanza sarà, in un secondo momento, oggetto di contrattazione con R.S.U.

Esaminata la trattazione dei punti all'O.d.G., alle ore 15.30, la seduta è tolta.

Il segretario verbalizzante  
Prof.ssa Maria Allotta



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Guido Cambino

