



LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

Liceo delle Scienze Umane – L.E.S. - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico
 P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO - Cod. Fisc. 80019900820
 Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V
 E-mail: papm04000v@istruzione.it

Circ. n. 423

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "REGINA MARGHERITA"-PALERMO
Prot. 0006475 del 09/04/2021
 04 (Uscita)

AREA RISERVATA

*Al Coordinatore per l’Inclusione
 e al Referente per il Sostegno*

*Ai Coordinatori e ai Docenti di Sostegno
 delle classi in presenza di alunni con disabilità*

*Ai Genitori degli Alunni con disabilità
 e p.c. Agli Assistenti specialistici*

Oggetto: Riconvocazione G.L.O. per l’Inclusione di *Alunni minorenni*

Si comunica la calendarizzazione degli incontri di recupero dei **Gruppi di Lavoro Operativi per l’inclusione** (G.L.O.) per alunni minorenni che si terranno con la Dott.ssa Rosanna Simoncini dell’ASP - NPIA.

A tal fine, data l’emergenza epidemiologica ed in considerazione dell’Ordinanza contingibile e urgente n. 34 del 6 Aprile u.s. del Presidente della Regione Siciliana concernente il Comune di Palermo, si precisa che i due seguenti G.L.O. potranno svolgersi *in presenza* nelle modalità già espresse con circ. 296 del 10/02/2021 o interamente *da remoto*, a seconda delle circostanze sanitarie contingenti.

Eventuali soggetti esterni convocati a titolo consultivo, di cui occorrerà specificare generalità e qualifica, potranno accedere ai lavori *da remoto* con preventiva richiesta dei genitori allo scrivente all’indirizzo e-mail papm04000v@istruzione.it. Il prof. Calvaruso è delegato dallo scrivente a rappresentarlo in sede di G.L.O.

Giovedì 15/4/2021

Delegato del D.S.: Prof. Calvaruso				
	Orario	Alunno/a	Classe	Coordinatore di classe e Docente/i di sostegno
21	12.00 – 12.15	F.G.	3 [^] sez. R	Proff. Faranda (C) – Camarda / Gallo
26	12.20 – 12.35	P.G.	4 [^] sez. D	Proff. Cossentino (C) – Accardo Palumbo / Ruvituso

I docenti di Sostegno avranno cura di:

- predisporre una sintesi delle linee di fondo del PEI per una migliore gestione dei tempi;
- avvisare i genitori dell’alunno/a (ovvero chi ne ha la responsabilità) e gli assistenti specialistici eventualmente coinvolti, nonché di comunicare loro il link per il collegamento da remoto;
- avvisare i proff. Calvaruso e/o Arista di eventuali sostituzioni nonché della presenza di altri soggetti, previa richiesta, come precedentemente specificato;
- consegnare Verbale, P.E.I. e (*solo per le classi II e IV*) P.D.F. ai proff. Calvaruso o Arista, che a loro volta li depositeranno agli atti presso la Segreteria Alunni.

**DirigenteScolastico
 (Prof. DomenicoFatta)**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo coautografa