



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
“REGINA MARGHERITA”**

**Liceo Socio Psicopedagogico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Sociali e Musicale
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO - Cod. Fisc. 80019900820
Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V
E mail: papm04000v@istruzione.it**

Collegio dei Docenti

Verbale n. 5 del 28/03/2018

Il giorno 28 marzo 2018, alle ore 12.30, nella Sala teatro dell'Istituto Magistrale Statale *Regina Margherita* di Palermo, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere il seguente o.d.g.:

- corsi di recupero;
- progetti “Aree a rischio e a forte processo immigratorio”;
- Progetto PON-FSE: misure-inclusione e lotta al disagio 2° edizione
- progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento seconda edizione”;
- varie ed eventuali;

Presiede la Dirigente Scolastica (d'ora in avanti D.S.) Prof.ssa Pia Blandano, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Antonia Neri.

La D.S., constatato che si è raggiunto il numero legale (il foglio delle firme è allegato al presente verbale, costituendone parte integrante), dichiara aperta la seduta.

Si passa quindi all'esame dell'o.d.g.

1. corsi di recupero

La D.S. comunica al Collegio che sono stati stanziati ulteriori fondi per il recupero dei debiti formativi, dopo la firma del contratto con la RSU. Pertanto il finanziamento consentirebbe attività di recupero per 55 ore complessive.

Sono stati anche finanziati i progetti relativi al punto 2 che devono essere realizzati entro luglio 2018 e che possono quindi essere utilizzati per attivare altri corsi realizzando così un piano di recupero più completo.

La D.S. propone quindi al Collegio di destinare i fondi dedicati al recupero prioritariamente per la retribuzione di eventuali docenti esterni.

Delibera n.1.

Visto il P.T.O.F. dell'Istituto.

Tenuto conto delle modalità di utilizzo dei fondi dedicati al recupero.

Il Collegio **delibera**, all'unanimità, di utilizzare i fondi dedicati prioritariamente alla retribuzione dei docenti esterni.

Si passa quindi alla trattazione del secondo punto all'o.d.g.:

2. progetti "Aree a rischio e a forte processo immigratorio"

La D.S. propone al Collegio di utilizzare i fondi *Aree a rischio e a forte processo immigratorio* a copertura dei corsi di recupero – da realizzarsi con docenti interni entro luglio 2018 – con la seguente articolazione:

- 1 corso di Italiano L2 da proporre ad alunni stranieri nella fascia oraria 13-14;
- 3 corsi di Italiano;
- 3 corsi di Matematica;
- 2 corsi di Inglese;
- 1 corso di Francese;
- 1 corso di Latino;
- 2 corsi di TAC

Delibera n.2.

Visto il P.T.O.F. dell'Istituto.

Tenuto conto dei contenuti e delle modalità di implementazione dei progetti *Aree a rischio e a forte processo immigratorio* autorizzati.

Il Collegio **approva**, all'unanimità, l'articolazione dei corsi sopra indicati.

Si passa quindi alla trattazione del terzo punto all'o.d.g.:

3. Progetto PON-FSE: misure-inclusione e lotta al disagio 2° edizione

La D.S. propone di ripresentare il progetto *Macramè* seconda annualità dedicando però due dei nove moduli da 30 ore ciascuno ad attività per gli alunni diversamente abili. Il progetto verrà rivolto prioritariamente agli alunni del biennio.

Delibera n.3.

Visto il P.O.F. dell'Istituto.

Preso atto dei contenuti e delle modalità di implementazione delle attività previste nel progetto sopraelencato.

Tenuto conto del dibattito.

Il Collegio **delibera**, all'unanimità, l'approvazione del progetto sopraelencato.

4. progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento seconda edizione”

La D.S. propone al Collegio di ripresentare il progetto Tangram seconda annualità già approvato e in fase di attuazione che prevede 8 moduli di 30 ore ciascuno.

Delibera n.4.

Visto il P.O.F. dell'Istituto.

Preso atto dei contenuti e delle modalità di implementazione delle attività previste nel progetto sopraelencato.

Tenuto conto del dibattito.

Il Collegio **delibera**, all'unanimità, l'approvazione del progetto sopraelencato.

Esaurita la trattazione dei primi quattro punti la D.S. chiede al collegio di integrare l'o.d.g. con un quinto punto relativo al progetto PNSD. Il Collegio approva e pertanto si passa alla discussione del punto

5. progetto PNSD

La D.S. invita l'animatore digitale, prof. Belvedere, ad illustrare al Collegio le attività previste dal progetto PNSD. Tali attività si articoleranno in tre assi:

- formazione docenti;
- coinvolgimento della comunità scolastica;
- creazione di soluzioni innovative.

Delibera n.5.

Visto il P.O.F. dell'Istituto.

Preso atto delle attività previste nel piano sopra descritte.

Tenuto conto del dibattito.

Il Collegio **delibera**, all'unanimità, l'approvazione del progetto PNSD che viene allegato al verbale.

6. varie ed eventuali

La D.S. comunica che è pervenuta la richiesta di una famiglia di attivare un progetto di istruzione domiciliare per l'alunno G. D. della classe 3[^]Y.

Considerato che ricorrono tutte le condizioni per l'attivazione e che il consiglio di classe ha elaborato un progetto dedicato si chiede al Collegio di esprimersi.

Il collegio esprime parere positivo.

La D.S. comunica che sono in corso lavori di tinteggiatura che riguardano i plessi centrale e Origlione. Invita i docenti a sensibilizzare gli alunni al rispetto degli spazi comuni e alla pulizia delle aule.

La D.S. ricorda ai colleghi le modalità di inserimento nel portale ARGO dei piani di lavoro che, in alcuni casi, non risultano consultabili.

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è sciolta alle 14.00.

La segretaria verbalizzante

(Prof.ssa Antonia Neri)

Handwritten signature of Antonia Neri in black ink.

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Pia Blandano)

Handwritten signature of Pia Blandano in black ink.



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "REGINA MARGHERITA"

Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO - Cod. Fisc. 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V
Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - E mail: papm04000v@istruzione.it

PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA – AGGIORNAMENTO A.S. 2017/2018 ALL. 02 – PROGETTO: PIANO AZIONE ANIMATORE DIGITALE

Progetto
finanziabile con



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



SCHEDA DESCRITTIVA DI PROGETTO

Sezione 1 – Descrittiva

1. Denominazione progetto

TITOLO	PIANO AZIONE ANIMATORE DIGITALE	
	AREA FUNZIONE STRUMENTALE DI RIFERIMENTO PNSD – ANIMATORE DIGITALE E TEAM (#azione 28 e #azione 25)	CODICE PROGETTO
		(a cura dell' ufficio)

1.1. Responsabile del progetto

DOCENTE	PROF. RENATO BELVEDERE
DIPARTIMENTO	ANIMATORE DIGITALE E TEAM DIGITALE

1.2. Destinatari

TIPOLOGIA (specificare se docenti, studenti, genitori o altro)	DOCENTI , STUDENTI E GENITORI	N. PARTECIPANTI
		20 docenti, 7 classi

1.3. Finalità / Obiettivi

FINALITÀ	Il Piano Digitale Triennale, avviato nell'a.s. 2015-16, si prefigge lo scopo di valorizzare la cultura della collaborazione e la visione della tecnologia funzionale alla innovazione didattica percepita come strumento per realizzare nuovi modelli educativi più collaborativi, dinamici, efficaci con le classi.
----------	--

	<p>Si precisa che il presente Piano d'azione annuale, quale prosecuzione del Piano Digitale Triennale, è una proposta di massima che sarà rimodulabile e perfezionabile successivamente in base alle esigenze / richieste della DS, del personale didattico ed amministrativo che potranno emergere nel corso dell'anno scolastico, nonché alle innovazioni, alle iniziative, ai Bandi pubblicati dal Miur, dalla Regione Siciliana ed ai Fondi PON al quale l'Istituto voglia partecipare.</p> <p>Il piano prevede tre vaste aree di intervento:</p> <p>⇒ la FORMAZIONE INTERNA,</p> <p>⇒ il COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA</p> <p>⇒ la DIVULGAZIONE DI TEMATICHE / SOLUZIONI INNOVATIVE NELL'ATTIVITÀ DIDATTICA.</p>
OBIETTIVI	<p>Il piano prevede di promuovere ed attivare:</p> <p>riguardo alla FORMAZIONE INTERNA:</p> <ul style="list-style-type: none"> > formazione specifica dell'animatore digitale e del team digitale, partecipazione a comunità in rete con altri animatori digitali e piattaforma online Fidenia > laboratorio di formazione interna/aggiornamento docenti riguardo l'utilizzo di strumenti web per la realizzazione del Progetto Didattica Digitale Multicanale nelle classi delle sezioni _____ (scheda progetto da allegare) realizzato per mezzo di workshop pomeridiani > formazione interna/aggiornamento riguardante la realizzazione di progetti, quali <u>"E-ducare per arrivare alla E-policy"</u> sito web di riferimento < <i>Generazioni connesse</i> > link ⇒ http://www.generazioniconnesse.it/site/it/home-page/ ⇒ http://www.generazioniconnesse.it/site/it/kit-docenti/
OBIETTIVI	<p>riguardo alla COMUNITÀ SCOLASTICA quale CITTADINANZA DIGITALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> > stesura regolamento di E-policy di istituto che coinvolga anche l'Alternanza Scuola-lavoro per il tramite dei docenti di Diritto ed Economia Aziendale, in modo da preparare gli studenti che vanno in azienda riguardo al tema del trattamento dei dati sensibili; > miglioramento delle competenze informatiche finalizzato al conseguimento delle certificazioni, e sportello/corsi per studenti per la preparazione alle sessioni di esami di certificazione delle nuove ECDL <ul style="list-style-type: none"> - ECDL (individuare apposito progetto e docente referente) - ECDL Full standard - ECDL Specialized <p>con utilizzo di laboratori e strumenti digitali idonei e apposito progetto di potenziamento per la partecipazione ai concorsi Digital Media, Web</p>

	<p>Trotter ed altri, anche in ambito europeo;</p> <ul style="list-style-type: none"> > workshop digitali per studenti che diventano protagonisti su varie tematiche disciplinari o pluridisciplinari, come potenziamento delle competenze digitali anche riguardo gli strumenti di inclusione per iniziative quali Tablet School, concorsi Digital Media, Web Trotter ed altri anche in ambito europeo, nonché per la produzione di oggetti digitali (presentazioni, Prezi, Powtoon), e per la preparazione alle sessioni di Esami di certificazione linguistiche mediante l'utilizzo di laboratori e strumenti digitali; > azioni di amministrazione e di stimolo riguardante le attività di gestione del sito WEB dell'Istituto, per un maggiore coinvolgimento del team e delle altre funzioni strumentali nella redazione di articoli riguardanti tutte le attività, le iniziative dell'istituto e l'offerta dei servizi online forniti alle famiglie tramite il sito web scolastico dell'istituto.
OBIETTIVI	<p>riguardo all'ambito "CREAZIONI DI SOLUZIONI INNOVATIVE":</p> <ul style="list-style-type: none"> > una innovazione didattica digitale in termini di efficienza ed interattività attraverso il Progetto <u>"Didattica Digitale Multicanale"</u> con utilizzo delle piattaforme <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Google Apps for Education, ⇒ Moodle, ⇒ E-twinning, ⇒ App Inventor, ⇒ E-coding e con strumenti WEB 2.0 mediante l'utilizzo di portatili, Tablet e Lim, laboratori di computer in rete, da parte dei docenti e degli studenti in generale ed in particolare degli studenti con BES. > promuovere la partecipazione delle classi a webinar, iniziative, concorsi riguardanti produzioni digitali quali <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Digital Media ed altri; > promuovere informazione e confronto su modalità <ul style="list-style-type: none"> ⇒ BYOD (Bring Your Own Device) e utilizzo dei propri dispositivi digitali per attività didattiche in aule potenziate con WIFI e di studio su libri digitali e canali multimediali.
RISULTATI ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> > diffusione della didattica digitale multicanale in ambienti web online coinvolgendo un sempre maggiore numero di docenti e studenti dell'Istituto > potenziamento competenze digitali della comunità scolastica > coinvolgimento della comunità scolastica come cittadinanza digitale sulle tematiche inerenti le TIC

	<ul style="list-style-type: none"> > permettere agli studenti con disabilità di usufruire delle potenzialità delle tecnologie didattiche su temi come l'accessibilità, il supporto all'apprendimento, la personalizzazione dei percorsi formativi (PdP), il supporto individuale anche online. > innovazione didattica digitale nel processo di apprendimento e di valutazione
COLLEGAMENTO CON IL PTOF	P.N.S.D. E PIANO D'AZIONE ANIMATORE DIGITALE

1.4. Durata del progetto

DURATA PROGETTO	AA.SS. 2017/18, 2018/19
------------------------	-------------------------

1.4.1. Sede di svolgimento delle attività

SEDE	ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "REGINA MARGHERITA" Sede Centrale, Plesso Origlione, Plesso Protonotaro
SUCCURSALI	Plesso Cascino, Plesso Guzzetta, Plesso Santa Lucia

1.5. Risorse umane

(indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario).

1.5.1. Personale della scuola (docenti, non docenti e personale ATA) coinvolto nel progetto e relativi compiti

PERSONALE DOCENTE	D.S. Pia Blandano - Supporto direttivo Prof. Renato Belvedere - Animatore digitale Prof. Luigi Di Bartolo - Team digitale Prof.ssa Rossella Cantone - Team digitale Prof.ssa Rossella Minaudo - Team digitale Docenti di matematica (informatica), diritto e lingue straniere coinvolti nei progetti
PERSONALE AMMINISTRATIVO	DSGA Dott.ssa Elvira Sciurba - Supporto amministrativo Sig. Giovanni Corrao - Supporto tecnico Sig. Sergio Giammanco - Supporto amministrativo

1.5.2. Collaboratori / Enti esterni *(indicare breve profilo e motivazione della scelta)*

ESPERTI ESTERNI	Eventuale scambio di esperienze tra Animatori Digitali e Team Digitali di Istituti della provincia di Palermo
------------------------	---

1.6. Risorse materiali

1.6.1. Servizi e beni di consumo

(Indicare i servizi e beni di consumo che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto)

BENI DI CONSUMO	Connessione wifi
-----------------	------------------

1.6.2. Risorse logistiche e organizzative

(Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto: aule, laboratori, etc.)

RISORSE LOGISTICHE E ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none">> Laboratori di informatica n.ri 6 e 7 (Sede Centrale)> Aula multimediale "Elefante" (Sede Centrale)> Laboratori multimediali/di informatica delle succursali> Aule scolastiche fornite di pc, proiettore e lim> Devices personali> Rete Lan/Wlan, sito web scolastico
------------------------------------	---

Sezione 2 – Documentazione

2.1. Eventuale documentazione allegata per descrivere il progetto in modo più ampio e dettagliato

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA	Si veda progetto specifico
-------------------------	----------------------------

2.2. Modalità e strumenti di valutazione da adottare per valutare i risultati del progetto

STRUMENTI DI VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none">> Questionario di gradimento> Risultati di eventuali prove/test (ingresso, in itinere, finali)> Altro (specificare)
--------------------------	--

2.3. Modalità da adottare per documentare i risultati del progetto

STRUMENTI DI DOCUMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none">> Strumenti cartacei> Strumenti multimediali, classi on-line> Altro (produzioni digitali on-line)
-----------------------------	--

2.4. Rilascio certificazione

CERTIFICAZIONE	<ul style="list-style-type: none">> Sì <input checked="" type="checkbox"/>> No <input type="checkbox"/>
----------------	--

Sezione 3 – Risorse previste

(interne o esterne alla scuola: strutture, servizi, apparecchiature, personale, altro)

PERSONALE INTERNO / ESTERNO	N. ORE PROGETTAZIONE - ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE PIANO	NUMERO DI ORE DI DOCENZA WORKSHOP	COSTO ORARIO	SPESA PRESUNTIVA
DOCENTI				
A.D.	Ex funzione	10 (Frontali)		
Team digit. (3 docenti)	Ex funzione	10 x 3 (Frontali)		
Docenti dei C.d.C.		30 (Frontali)		
PERSONALE NON DOCENTE		Numero di ore previste / compenso forfettario (?)		
PERSONALE A.T.A.		Numero di ore previste / compenso forfettario (?)		
DOCENTI ESPERTI ESTERNI				
A.D. Esterno		10 (Frontali)		
IMPORTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO				

INFRASTRUTTURE E LOGISTICA	STRUTTURA	PRENOTAZIONE STRUTTURE A PAGAMENTO (DATA / H)	COSTO UNITARIO	SPESA PRESUNTIVA
NOLEGGIO SALE, TEATRI, PALESTRE, SPESE PER TRASPORTI E MEZZI DI TRASPORTO (O UTILIZZO STRUTTURE DELLA SCUOLA ED EVENTUALE PREDISPOSIZIONE APPARECCHIATURE TECNICHE ED INFORMATICHE)				

ALTRE SPESE (Beni di consumo, etc.)	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	COSTO UNITARIO	SPESA PRESUNTIVA
BENI DI CONSUMO, ECC.				

Palermo, 20/12/2017

L' ANIMATORE DIGITALE
Prof. Renato Belvedere