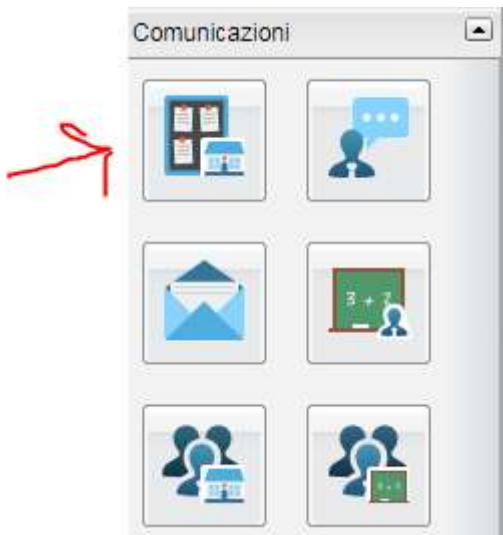


Inserimento programmi svolti nella Bacheca Classe

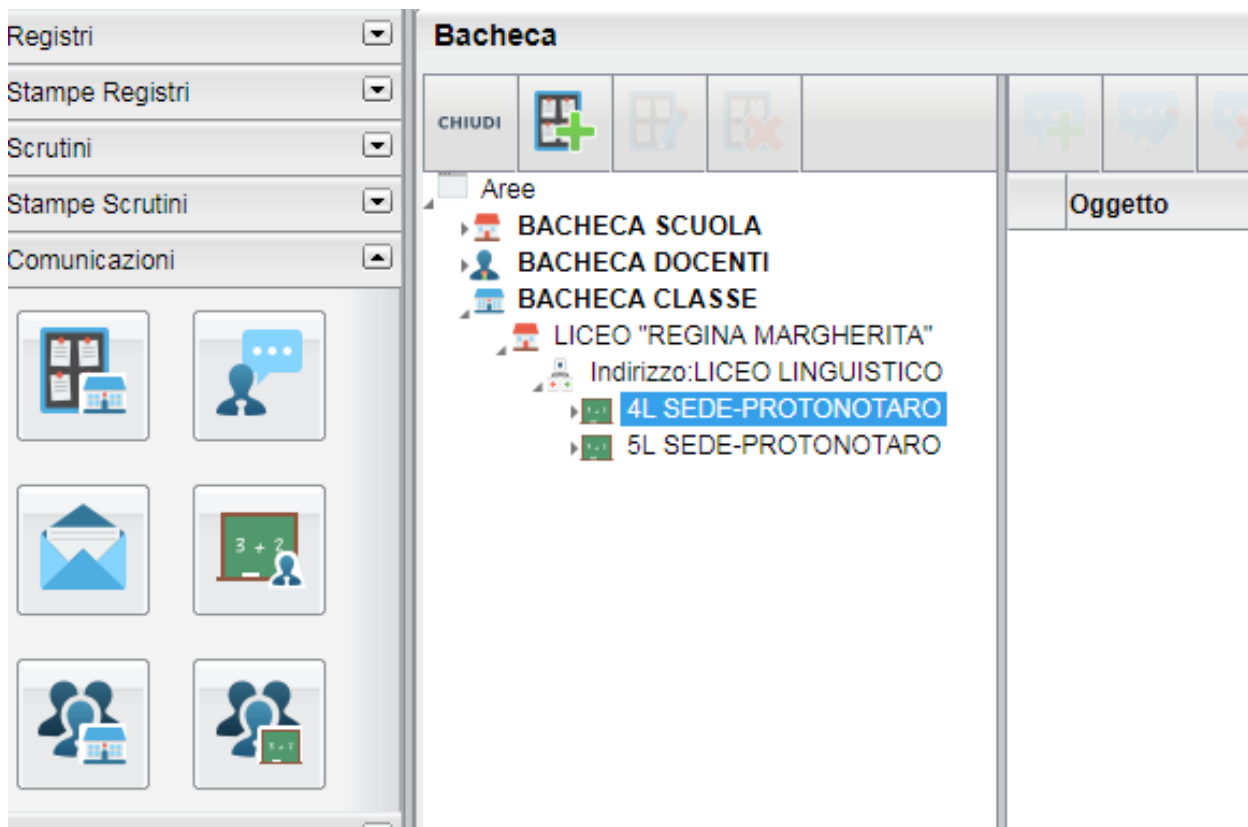
Voce **Comunicazioni** dal menù a sx

Vai su Icona **Bacheca**

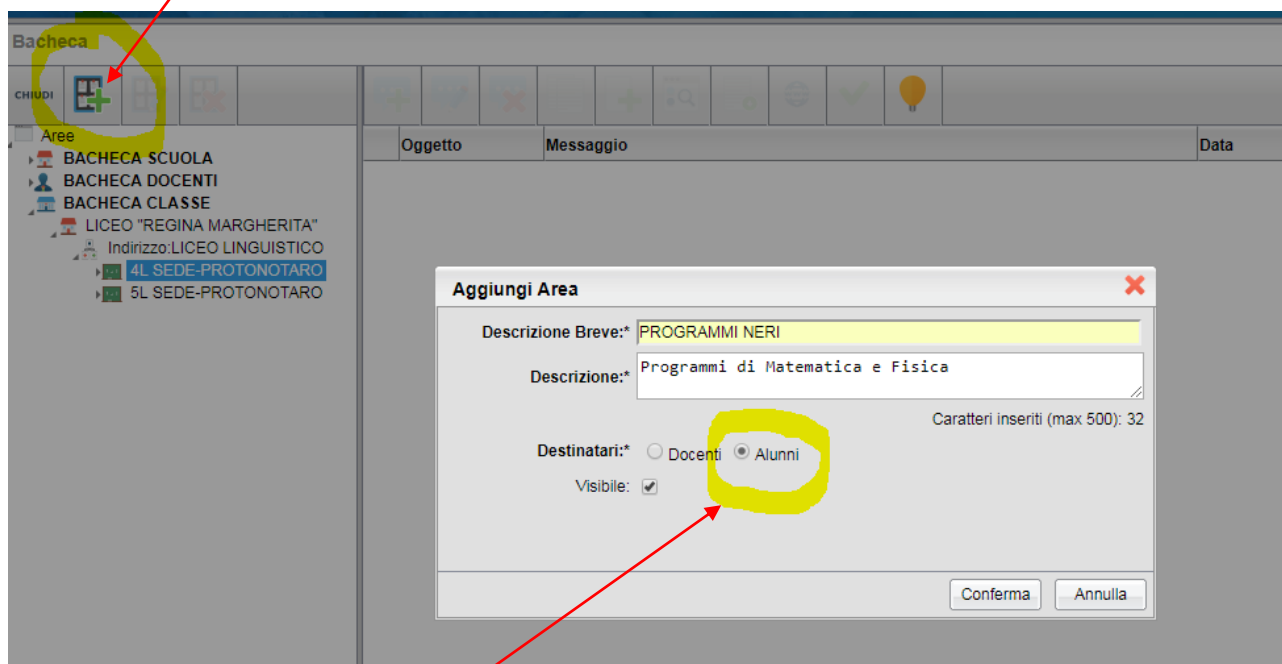


Seleziona **Bacheca Classe** alla voce **Aree**

Cliccare sino all'apertura della classe desiderata



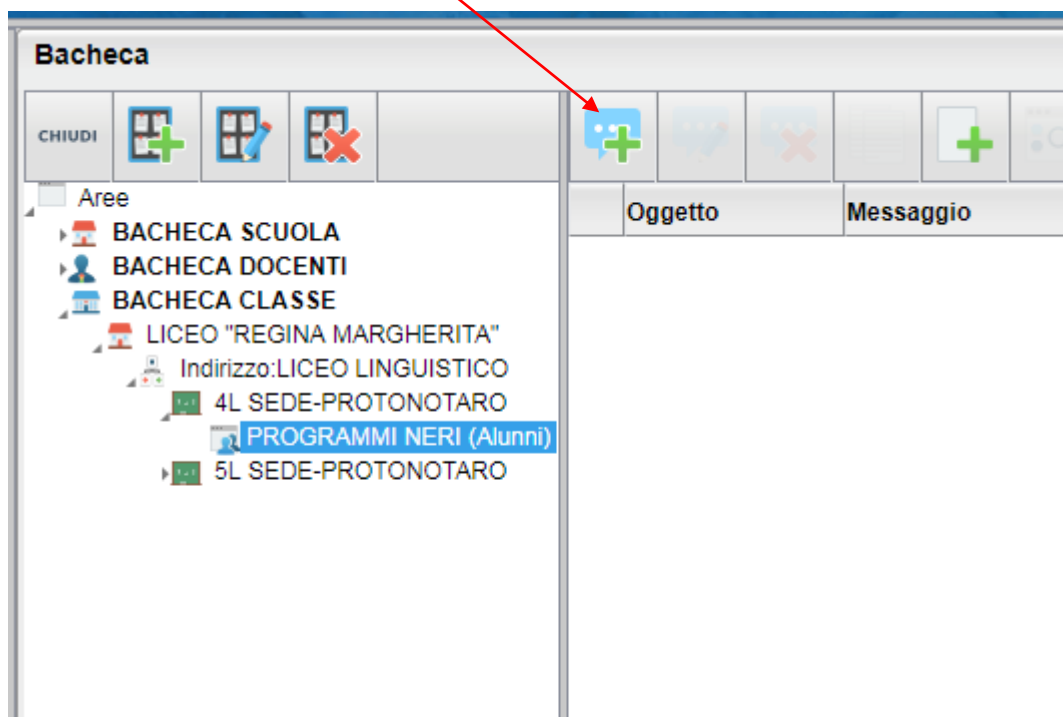
Aggiungi Area

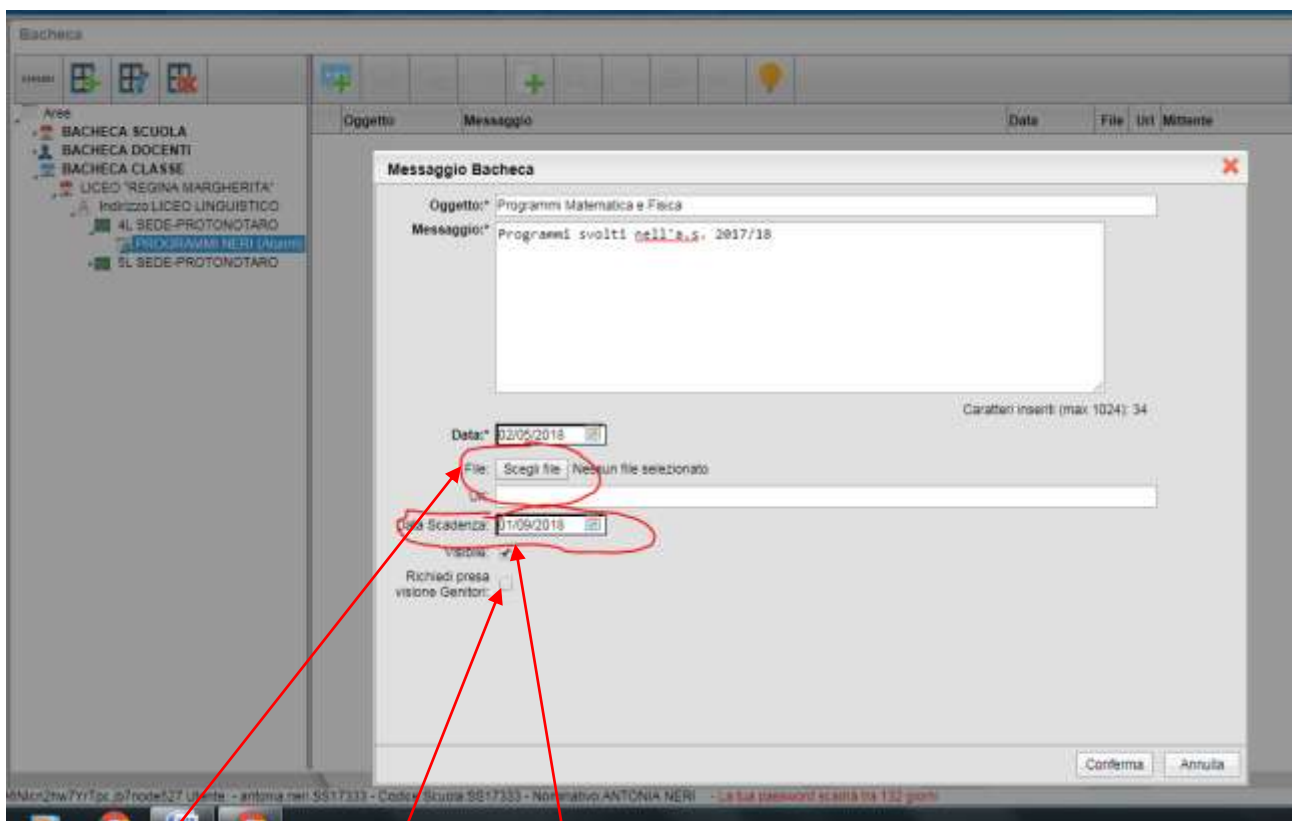


Selezionare Destinatari **Alumni**

A conclusione dell'operazione tornare su **Bacheca classe** e selezionare la nuova area creata

Selezionare **Aggiungi messaggio**





Inserire i programmi da **Scegli file**

Selezionare 01/09/2018 come **Data Scadenza**

Spuntare la voce **Richiedi presa visione Genitori**