



**Istituto Magistrale Statale  
"Regina Margherita"  
PALERMO**

**P.tta SS. Salvatore, 1**  
Tel. 091334424 – Fax 0916512106  
E mail: [papm04000v@istruzione.it](mailto:papm04000v@istruzione.it)



Circ. n. **389**

del **06/02/2014**

**Ai Docenti  
Sede centrale e succursali  
p.c.: al D.S.G.A.**

**Oggetto: presentazione progetti P.O.F.**

Si invitano i Docenti interessati a presentare presso l'ufficio protocollo, **entro le ore 13.00 del 18/02/2014**, le proposte progettuali da inserire nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Nella scheda del progetto andranno indicati:

- denominazione del progetto;
- responsabile del progetto;
- obiettivi;
- ricaduta sul curriculum;
- durata;
- prodotto finale;
- risorse umane;
- beni e servizi.

Al progetto andrà acclusa la scheda finanziaria allegata alla presente circolare e scaricabile dal sito web dell'Istituto, [www.reginamargheritapa.it](http://www.reginamargheritapa.it).

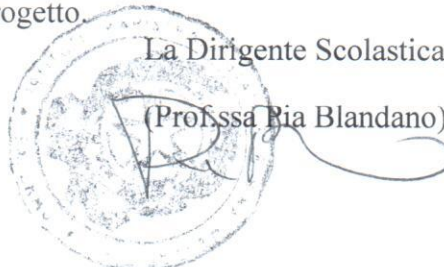
Si ricorda che, giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 148 del 29/10/2013, le attività progettuali

- devono prevedere un numero di alunni compreso tra 15 e 25. Fanno eccezione i progetti: di alfabetizzazione in L2 per gli alunni stranieri, di recupero individualizzato, per particolari attività con alunni diversamente abili;
- essere articolate in non meno di 15 e non più di 30 ore;
- dovranno essere documentate, monitorate e valutate;
- possono prevedere attività di co-docenza soltanto qualora il numero degli alunni sia superiore a 20. La presenza di un docente di supporto può essere prevista soltanto nel caso di inserimento di alunni con grave disabilità. Nei casi in cui si preveda la presenza di due docenti uno sarà considerato esperto, l'altro tutor (e, come da CCNL, retribuito per attività non di insegnamento).

Si ricorda inoltre che le attività progettuali dovranno tenersi in orario extracurricolare e che ciascun docente non può, per a.s., proporre più di un progetto.

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Ria Blandano)



## SCHEDA POF1

### Sezione 1 - Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

#### 1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

#### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

#### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

#### 1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

#### 1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data \_\_/\_\_/\_\_

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO