



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO
Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V – Cod. Univoco: UFCXJ5
Tel. 091.334424 / 334043
papm04000v@istruzione.it – papm04000v@pec.istruzione.it
www.liceoreginamargherita.edu.it

C.I.G. n. Z413BDCB7F

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0020928 del 22/12/2023
VI (Uscita)

Al sito Web dell'Istituto
Amministrazione Trasparente

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI PICCOLA
MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2023**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.Lgs 81/08;

VISTO il Decreto Assessoriale 28 Dicembre 2018, n. 7753 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.A. 7753/2018;

VISTO *il REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI E SUPERIORI ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA IN ADESIONE AL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' D.A. 28 DICEMBRE 2018 N° 7753, prot. N 5762 del 31/03/2023;*

VISTO *il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);*

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 110 del 23/12/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTA la determina dirigenziale prot. N°. 15951 del 29/08/2023;

VISTA la richiesta di sopralluogo/preventivo prot. n. 17850 del 07/11/2023;

VISTO il preventivo del 22/11/2023;

TRA

l'Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" con sede legale in Palermo, P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO C.F. 80019900820, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Domenico Di Fatta nato a Campofelice di Roccella (PA) il 01/05/1960 - C.F. DFTDNC60E01B532T in qualità di legale rappresentante;

E

La Ditta S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s., Via Dell'Aia, 24 90014 Casteldaccia - P. Iva N. 06742790824, nel suo Titolare Sig. Barbera Giuseppe nato a Baucina (PA) il 03/07/1968 C.F. BRBGPP68L03A719C;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - L'Istituto intende affidare alla ditta S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s. i lavori di piccola manutenzione ordinaria che si dovessero effettuare, sia per cause imprecisate di qualsiasi genere o per la normale e ordinaria gestione, nei seguenti immobili:

- ✓ Sede Centrale/Origlione - P.tta SS. Salvatore, 1 - Palermo;
- ✓ Succursale Piazza Guzzetta, 2 - Palermo;
- ✓ Succursale Via del Protonotaro - Palermo;
- ✓ Succursale Via Casa Professa – Palermo;
- ✓ Succursale sede Liceo Coreutico Via Dell'Arsenale, 62 – Palermo.

Per lavori di piccola manutenzione ordinaria si intendono tutti gli interventi sotto elencati e comunque tutti quei lavori, per i quali non è obbligatoria alcuna autorizzazione preventiva.

- a) Revisione componenti in legno, ferro, e alluminio;
- b) Sostituzione vetri e/o plexiglass rotti su infissi in genere;
- c) Revisione lattonerie in genere;
- d) Riparazione manti di coperture in tegole, metalliche, ecc;
- e) Rappezzi di pavimenti, rivestimenti e fondi di posa;
- f) Spurghi, pulizie e ripristini reti di scarico e pozzetti;
- g) Interventi edili limitati di ripristino e/o messa in sicurezza;
- h) Tinteggiature e verniciature interne ed esterne;
- i) Sostituzione localizzata di componenti idrico sanitarie e condutture;
- j) Sostituzione localizzata di componenti degradate in legno, ferro, alluminio, PVC e vetro, ecc;
- k) Sostituzione pavimenti e rivestimenti ammalorati;
- l) Rifacimento localizzato di manti di copertura di qualsiasi natura;
- m) Rifacimento localizzato di servizi igienici;
- n) Rifacimento localizzato e totale di manti impermeabili.

Art. 2 - Il contratto avrà la durata di anni 2 (due) a decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Art. 3 – Per i lavori da effettuare saranno applicati i seguenti costi:

a) Percentuale di ribasso sui materiali secondo il prezzario regionale in atto in vigore 30 %;

Costo orario per la manodopera per:

a) Tecnico specializzato (per tecnico specializzato si intendono quei lavoratori esperti in una determinata tecnologia, con competenze sia tecniche che teoriche) **€ 30,00/h + IVA;**

b) Operaio comune (per operaio comune si intendono tutti coloro che compiono lavori prevalentemente di fatica, che non comportano speciale conoscenza e pratica di lavoro) **€ 29,00/h + IVA;**

c) Operaio qualificato (per operaio qualificato si intendono quegli operai che sono capaci di eseguire lavori che necessitano di specifica normale capacità per la loro esecuzione) **€ 27,00/h + IVA;**

d) Operaio specializzato (per operaio specializzato si intendono quegli operai superiori ai qualificati, che sono capaci di eseguire lavori particolari che necessitano di speciale competenza pratica, conseguente da tirocinio o da preparazione tecnico-pratica) **€ 24,00/h + IVA;**

Art. 4 - Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, al termine di ogni lavoro, tramite bonifico bancario e comunque:

- 1) previa rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
- 2) previo controllo di regolarità contributiva e fiscale secondo le norme vigenti;
- 3) previo collaudo ove previsto e comunque previo certificato di attestazione di esecuzione lavori e/o rilascio della certificazione di conformità ove previsto.

Art. 5 - Le richieste d'intervento verranno inviate dall'Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita", alla ditta S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s. tramite PEC.

I lavori dovranno essere eseguiti entro 3 (tre) giorni dalla richiesta di intervento, in orario pomeridiano dalle ore 14 alle ore 18 dei giorni feriali dal lunedì al venerdì, (**ad eccezione degli interventi urgenti che dovranno essere garantiti il giorno stesso della chiamata**).

Ogni singolo intervento dovrà essere preceduto da un preventivo di spesa.

Se necessario l'intervento tecnico deve essere effettuato il giorno stesso della chiamata.

La Ditta S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s. si impegna a presentare il P.O.S.

Previo accordo con il committente i lavori potranno essere eseguiti anche il sabato mattina e/o in orario antimeridiano nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

I lavori non dovranno mai essere sospesi o interrotti arbitrariamente dall'Impresa, eventuali sospensioni, motivate da causa di forza maggiore o da altre cause previste, in ogni caso autorizzate dall'Istituto, sono accordabili solo se l'impresa pone in atto tutte le opere provvisorie e cautelari che impediscono in modo assoluto pericoli, rischi o altri pregiudizi per l'Istituto e per terzi.

La sospensione o l'interruzione dei lavori senza autorizzazione, costituisce autonoma fattispecie di inadempimento contrattuale, comportando la risoluzione dello stesso.

L'impresa dovrà con periodicità trimestrale, a partire dalla esecutività del contratto, ispezionare gli immobili sopra elencati, al fine di evidenziare eventuali necessità d'intervento.

Di tale ispezione dovrà essere resa tempestivamente, una relazione dettagliata al Dirigente Scolastico, indicante gli interventi che sono ritenuti necessari, suddivisi per ordine di priorità e per immobile di riferimento.

L'Impresa sarà unica responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Essa è obbligata ad adottare tutte le previdenze atte a prevenire infortuni e ad usare tutte le

clausole che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori tenendo sollevato, in ogni caso, l'Istituto da ogni responsabilità civile e penale rispetto ai terzi, pertanto la stessa si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare al rispetto del Decreto Legislativo n. 81/08 e successive modificazioni.

L'impresa è obbligata ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

Negli interventi effettuati, dovrà essere assicurata anche l'effettuazione della pulizia, la sistemazione del materiale oggetto della riparazione e il trasporto e lo smaltimento del materiale di risulta.

Si specifica che i lavori e/o materiali eventualmente utilizzati dovranno rispondere a tutti i requisiti di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

Il contratto sarà risolto dallo scrivente Istituto, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- a) Negligenza nell'esecuzione dei lavori;
- b) Contravvenzione agli obblighi e alle condizioni stabilite nel presente contratto;
- c) Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- d) Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti.

È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a. riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b. quando l'impresa venga sottoposta ad una procedura di fallimento;
- c. sospensione o arbitrario abbandono del servizio.

Art. 6 - La Ditta dichiara di avere sottoscritto con primaria Compagnia, polizza di Assicurazione a copertura dei rischi, relativi all'esecuzione dei lavori di piccola manutenzione ordinaria.

Art. 7 - La Ditta S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s. è obbligata a:

- a) eseguire i lavori a perfetta regola d'arte;
- b) assicurare la buona tenuta e la buona conduzione dei cantieri, stipulando apposita polizza per la responsabilità civile, garantendo l'incolumità a persone e cose;
- c) curare la riservatezza e l'ordine nei luoghi chiusi degli edifici che sono coinvolti nell'esecuzione dei lavori.

La Ditta garantisce la corretta esecuzione da parte del personale proprio e/o di terzi degli obblighi assunti con il presente contratto, manlevando espressamente e sin da ora l'Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" da ogni e qualsivoglia responsabilità e/o richiesta risarcitoria proveniente da terzi derivante dall'esecuzione dei predetti obblighi, nessuno escluso.

Art. 8 - L'Istituto fa presente che, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'affidamento dei lavori.

Art. 9 - La ditta dichiara di essere a conoscenza e di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche.

Art. 10 - Le parti dichiarano di aver preso piena ed esatta visione e cognizione delle obbligazioni tutte precisate nelle sopracitate clausole e dichiarano di approvarle specificamente intendendole come sottoscritte una per una.

Art. 11 - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'applicazione ed esecuzione del presente incarico il Foro competente è quello di Palermo.

Letto, confermato e sottoscritto.

S.S. Soluzioni e Servizi S.r.l.s
Sig. Barbera Giuseppe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Domenico Di Fatta

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.