

Piattaforma didattica Liceo Magistrale Statale Regina Margherita

www.liceoreginamargheritapa.it

Docenti

- Come mi iscrivo in piattaforma?
- L'iscrizione è autonoma. Basta cliccare in alto a destra su "login", quindi su "E' la prima volta che accedi qui?" e potrai creare username e password.

- Come posso inserirmi nelle mie classi?
- Nessuno può iscriversi autonomamente nelle proprie classi. Bisogna chiedere ad un docente già inserito in quella classe. I docenti infatti possono aggiungere o eliminare docenti, studenti e assistenti

- Come aggiungo un collega, un docente o un assistente nelle mie classi?
- Devo entrare in una delle mie classi e cliccare, a sinistra nel menu, su *partecipanti*, quindi su *Iscrivi utenti*.

The screenshot displays the user interface of the didactic platform. On the left, a vertical sidebar menu is visible with the following items: '1H 21/22', 'Partecipanti' (highlighted in blue), 'Badge', 'Competenze', 'Valutazioni', 'Introduzione', 'Comunicazioni del Consiglio di Classe', and 'Matematica'. The main content area shows the 'Partecipanti' page for the class '1H 21/22'. At the top right of this page, there is a gear icon and a minus sign. Below this, there is a button labeled 'Iscrivi utenti'. Further down, there is a search and filter section with a 'Match' dropdown set to 'Qualsiasi', a 'Seleziona' input field, and buttons for '+ Aggiungi condizione', 'Azzera filtri', and 'Applica filtri'. Two red arrows originate from the text in the fifth list item: one points to the 'Partecipanti' menu item in the sidebar, and the other points to the 'Iscrivi utenti' button in the main content area.

Quindi digita i nomi, attribuisce un *ruolo* e clicca su *Iscrivi utenti*. E' possibile inserire diversi utenti durante una sola operazione.

Iscrivi utenti ×

Opzioni di iscrizione

Seleziona utenti

× **Domenico Di Fatta** ddidifatta@libereregina.margherita.edu.it

× **Luigi Di Bartolo** LuigiDiBartolo@libereregina.margherita.edu.it

× **Antonia Neri** AntoniaNeri@libereregina.margherita.edu.it

Cerca ▼

Assegna ruolo

Docente ⇅

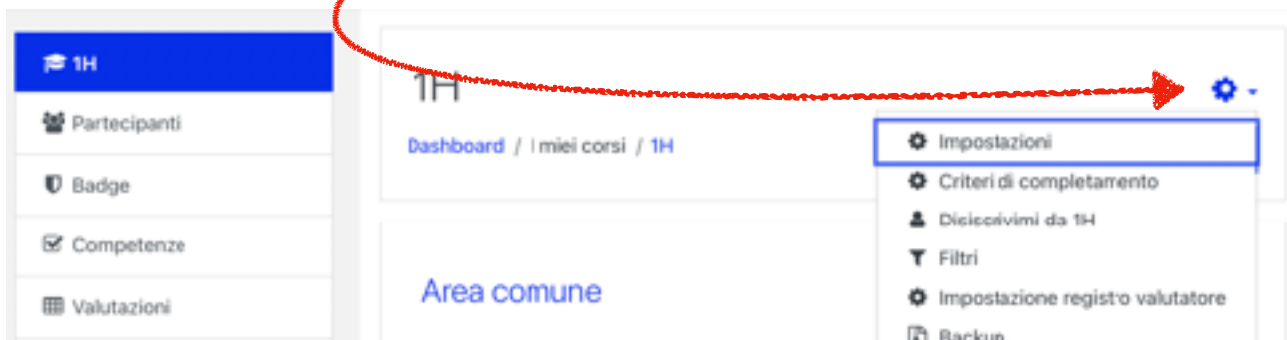
[Visualizza più elementi...](#)

Iscrivi utenti Annulla

Coordinatori

Come aggiorno le mie classi?

Semplice: occorre rinominarle: la prima diventerà una seconda, la seconda una terza e così via. Clicca sulla rondellina e quindi su *Impostazioni*.



Quindi modifichiamo:

Modifica impostazioni del corso

▶ Espandi tutto

▼ Generale

Titolo del corso

1H

Titolo abbreviato

1H

in

Modifica impostazioni del corso

▶ Espandi tutto

▼ Generale

Titolo del corso

2H 23/24

Titolo abbreviato

2H 23/24



IMPORTANTE: tutto maiuscolo, prima la classe poi la sezione (senza spazi in mezzo) quindi (dopo uno spazio) 21/22.

- Devo controllare gli iscritti in quelle classi?
- Sì. E' auspicabile che il coordinatore - così come ogni docente della classe - **monitori frequentemente** che i docenti, gli assistenti e gli studenti siano **tutti e gli esclusivi** frequentanti della classe. Dovrò quindi eliminare gli eventuali respinti del precedente anno scolastico e aggiungere i nuovi iscritti.
- Cosa faccio se mi trovo iscritto in classi non più mie?
- Mi autoelimino da quella classe cliccando sulla rondellina e quindi su *Disiscrivimi da...*

