



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO

Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V – Cod. Univoco: UFCXJ5

Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106

E mail: papm04000v@istruzione.it – papm04000v@pec.istruzione.it

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo.

CNP: 10.8.6A-FESR PON- SI- 2020-731

CUP: B76J20000490007

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "REGINA MARGHERITA"-PALERMO
Prot. 0011841 del 23/10/2020
06 (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: OGGETTO: AVVISO SELEZIONE STUDENTI BENEFICIARI CONCESSIONE TABLET IN COMODATO D'USO - **Progetto Smart Class 10.8.6A-FESR PON - SI- 2020-731** “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne
CUP: B76J20000490007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n 39 dell'1/09/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20 – 2021/22;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 98 del 20/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020
- VISTO il “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
- VISTA l'autorizzazione del 20/07/2020 Prot. AOODGEFID/22966 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa

VISTA la finalità del finanziamento attraverso i quali si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

EMANA

il presente Avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione dei tablet in comodato d'uso per l'a.s. 2020/2021

Art. 1- Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione disciplinata dal presente Avviso per la concessione dei tablet in comodato d'uso, gli studenti frequentanti nell'a.s. 2020/2021 l'I.M. "Regina Margherita" di Palermo

Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria stilata sulla base del possesso di alcuni requisiti e del relativo punteggio assegnato, come indicato nel successivo art. 2.

Art. 2- Criteri per l'attribuzione dei punteggi

La graduatoria verrà stilata attribuendo punteggi differenziati alle diverse situazioni economiche, per un massimo di 100 punti distribuiti tra le 3 aree sotto indicate :

CONDIZIONE ECONOMICA (Autodichiarazione ISEE 2020 relativa ai redditi 2019)	MAX 30 punti
Valore ISEE da 0,00 a 5.000,00	Punti 30
Valore ISEE da 5.001,00 a 10.000,00	Punti 25
Valore ISEE da 10.001,00 a 15.000,00	Punti 20
Valore ISEE da 15.001,00 a 20.000,00	Punti 15
Valore ISEE da 20.001,00 a 30.000,00	Punti 10
Valore ISEE oltre i 30.001,00	Punti 0
SITUAZIONE OCCUPAZIONALE	MAX 20 punti
Entrambi i genitori (o genitore unico) disoccupati/inoccupati o lavoratori in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza COVID-19	Punti 20
Un solo genitore (o genitore unico) disoccupato/inoccupato o lavoratore in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza COVID-19	Punti 10
Qualsiasi altra condizione occupazionale	Punti 0
CONDIZIONE FAMILIARE	MAX 30 punti
Numero 4 o più figli in età scolare (dalle primarie all'università) che utilizzano la didattica a distanza	Punti 30
Numero 3 o più figli in età scolare (dalle primarie all'università) che utilizzano la didattica a distanza	Punti 20
Numero 2 o più figli in età scolare (dalle primarie all'università) che utilizzano la didattica a distanza	Punti 10
Numero 1 figlio che utilizza la didattica a distanza	Punti 0
DISABILITA'	MAX 20 punti
Alunno con disabilità grave certificata	Punti 20



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Alunno con DSA

Punti 10

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione al presente Avviso di selezione deve essere presentata a mano esclusivamente via mail all'indirizzo papm04000v@istruzione.it (in questo caso i documenti vanno sottoscritti in originale e scansionati), **improrogabilmente**, entro e non oltre il 2/11/2020 utilizzando il modulo di partecipazione (**all.1 al presente Avviso**) e allegando:

- 1) l'autocertificazione attestante il disagio economico causa COVID-19 se in possesso del requisito;
- 2) la certificazione ISEE;
- 3) un documento in corso di validità del dichiarante (genitore o tutore).

SI SPECIFICA CHE SULLE DICHIARAZIONI SARANNO FATTI CONTROLLI A CAMPIONE PER ATTESTARE LA VERIDICITA' DEI DATI DICHIARATI.

Art. 4- Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.

Art. 5 - Modalità di esecuzione del comodato

- a. Lo studente si impegna a custodire il tablet con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
- b. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verrà registrato il tablet dato in comodato, contraddistinti da un codice, la date di consegna e di restituzione, con la relativa firma del genitore o dello studente se maggiorenne.

Art. 6 Termini di restituzione dei tablet

I tablet affidati in comodato d'uso devono essere restituiti entro i termini sottoindicati:

- classi V alla fine dell'Esame di Stato.
 - tutte le altre classi:
- a. alunni promossi secondo le date che saranno successivamente stabilite in relazione all'andamento della situazione epidemiologica;
 - b. Alunni trasferiti in altro Istituto o rinunciatari: entro 10 giorni dal trasferimento o dalla rinuncia.

Art. 7 - Risarcimento danni

- a. Nel caso in cui il tablet affidato in comodato d'uso risulti danneggiato, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto.
- b. Il pagamento della quota da risarcire dovrà essere effettuata mediante **PagoPA**, il sistema nazionale che consente di effettuare pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, accessibile dal Registro elettronico, con la seguente causale: risarcimento tablet comodato d'uso.
- c. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art 8 - Modalità di pubblicazione delle graduatorie e termini per eventuali reclami

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 7 giorni esclusivamente all'albo on line dell'Istituto



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

con indicati i nominativi dei beneficiari.

Saranno assegnati 49 tablet ai primi classificati.

Coloro i quali non risultassero in posizione utili potranno partecipare e concorrere ad una successiva assegnazione che avverrà in tempi brevi.

Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, attraverso una comunicazione da inviare alla mail papm04000v@istruzione.it con l'indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR): i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. **L'informativa in materia di protezione dei dati personali** è visionabile sul sito della scuola www.liceoreginamargherita.edu.it nella sezione amministrazione trasparente - altri contenuti.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “ Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

n° 3 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n 30 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il 17 agosto 2020 mediante posta elettronica all'indirizzo papm04000v@istruzione.it.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.



Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceoreginamargherita.edu.it

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Fatta**