

Affisso all'albo

il 07.03.2013



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"REGINA MARGHERITA"**
PALERMO

tel. 091/334424 – Fax 0916512106
E – mail : reginamargheritapa@libero .it



Circ. n. *hh5* del 07/03/2013

**Ai fiduciari di plesso
Ai docenti
Agli studenti
Ai Sigg. genitori**

Oggetto: orario scolastico.

Appare opportuno richiamare quanto prescritto dal regolamento d'Istituto in merito all'osservanza dell'orario scolastico.

Art. 16 – ORARIO

L'accesso alla scuola può avere luogo nei dieci minuti precedenti l'inizio delle lezioni. Gli alunni, al suono della campana, devono comunque raggiungere l'aula nel più breve tempo possibile. I docenti dovranno essere presenti cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. I docenti dovranno annotare sul registro di classe i nominativi degli alunni che, al cambio dell'ora e/o dopo la ricreazione, si saranno attardati fuori dall'aula. Essi segnaleranno i casi di recidiva alla Presidenza, per i provvedimenti disciplinari di competenza.

Art. 17 - ENTRATA DEGLI ALUNNI A SCUOLA

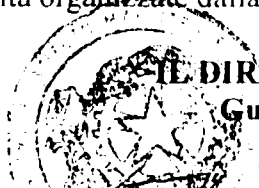
Le lezioni hanno inizio alle ore 08.00. Non è consentito l'ingresso alla seconda ora di lezione, tranne che in presenza dei genitori o loro delegati. Agli alunni pendolari è consentito l'ingresso a scuola fino alle ore 08,10; a discrezione degli insegnanti, tali alunni saranno ammessi in classe nel corso della prima ora o all'inizio della seconda ora. I ritardi degli allievi verranno annotati dal docente dell'ora nel registro di classe. I coordinatori informeranno per iscritto le famiglie dopo 5 ritardi anche non consecutivi.

Art. 19 - USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA

Non è consentita l'uscita anticipata dalla scuola. Gli studenti maggiorenni potranno lasciare l'istituto prima dell'ora prevista per il termine delle lezioni soltanto per motivi preventivamente documentati o per motivi di salute, che dovranno essere giustificati con certificato medico il giorno successivo all'assenza, o, in ogni caso, al rientro dell'allievo. Gli studenti minorenni potranno uscire anticipatamente soltanto se prelevati da un genitore da persona di sua fiducia, formalmente delegata. La delega dovrà trovarsi agli atti della scuola; non sarà possibile accogliere deleghe, che non siano state preventivamente approvate dal Dirigente scolastico. Non è possibile in nessun caso comunicare telefonicamente con gli operatori della scuola, per chiedere l'uscita anticipata dei propri figli.

Art. 20 - ASSIDUITÀ E PUNTUALITÀ

La presenza a tutte le lezioni e a tutte le attività organizzate dalla scuola è obbligatoria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Guido Gambino

Di Berto