



Protocollo n° 13904/C14

Palermo, 14/11/2016

Al sito Web dell'Istituto

“Determina del Dirigente Scolastico per l'acquisto di beni e servizi”

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto mediante procedura negoziata, dei servizi per l'organizzazione di uno stage linguistico di lingua inglese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	il “DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”;
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO	il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
VISTA	la legge 228 del 24 Dicembre 2012, “Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di Stabilità 2013) che impone l'obbligo – ove possibile – di utilizzare le convenzioni Consip per gli acquisti della nostra amministrazione
VISTA	la legge 28 dicembre 2015, n. 208 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”
RITENUTA	la necessità di procedere all'acquisto dei servizi per l'organizzazione di uno stage linguistico di lingua inglese;
VERIFICATO	che non sono attive convenzioni Consip per le prestazioni in questione;
VISTO	il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 166 del 14/01/2014, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o procedura negoziata, ai

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante procedura negoziata, ai sensi del D.Lgs 50/2016, per l'acquisto dei servizi per l'organizzazione di uno stage linguistico di lingua inglese, rivolto agli alunni.

Art. 3

Saranno consultati i sotto elencati operatori economici:

1. Ditta Tredun S.r.l. - Via Re Federico, 18/b - 90100 Palermo - Fax 0916091226 - tredunsr1@pec.it;
2. Ditta Interstudio Viaggi - Via Abbadesse, n. 38 - 20124 Milano - Fax 0269336633 - viaggi-studioisv@pec.it;
3. Ditta Babel s.a.s. Viaggi - Via Duca Della Verdura, 33 - 90143 Palermo - Fax 0915601108 - babelschool@pec.it;
4. Ditta Inlingua Palermo S.r.l. - Via Libertà, 37 - 90139 Palermo - Fax 0917495286 - palermo@pec.inlinguapalermo.it;
5. Ditta A piece of English World - Via Antonio Alessi, 2 - 90128 Palermo - Fax 091 595498 - apew@licertifica.it.

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Art. 5

La procedura, i criteri di aggiudicazione stabiliti e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico, che fanno parte integrante della lettera d'invito.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 Comma 1, del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

