



# ISTITUTO MAGISTRALE STATALE “REGINA MARGHERITA”

Liceo Scienze Umane - Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico  
Liceo Musicale e Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO – Codice Fiscale 80019900820

Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106 - Cod. Min. PAPM04000V

mail papm04000v@istruzione.it

pec papm04000v@pec.istruzione.it

## Regolamento per l’utilizzo degli strumenti a percussione

### 1. Premessa

Gli strumenti a percussione vengono utilizzati nelle lezioni didattiche specifiche e in attività extra curricolari per gli allievi interni iscritti alle classi di percussione dell’Istituto.

È doveroso un uso consono di tali strumenti: essi sono patrimonio di tutti e devono essere trattati con attenzione e con particolare cura.

Si tenga presente questo materiale è molto costoso e che la garanzia e il contratto di assistenza, escludono i guasti conseguenti ad uso inesatto; bisogna, quindi, fare molta attenzione ad evitare comportamenti che possano causare danni, in quanto le riparazioni sono solitamente lunghe e dispendiose e talvolta impossibili.

### 2. Dislocazione

Al fine di ottimizzare gli spazi disponibili e di suddividere il lavoro sfruttando l’intervento di più docenti, gli strumenti a percussione sono collocati nell’aula percussioni e nel salone di registrazione che dovranno essere chiusi a chiave.

Nel salone registrazione sono situati : una batteria 5 pz completa con charleston e un piatto sospeso, un vibrafono ,4 timpani .

## **4. Coordinamento**

4.1 La gestione degli strumenti è affidata alla referente del dipartimento di percussioni prof.ssa Maria Loredana Scalici, che segue le direttive impartite dal Dirigente Scolastico e, di norma, si occupa di pianificare le attività e le modalità di utilizzo delle attrezzature .

## **5. Accesso ai locali**

Gli strumenti si trovano al terzo piano e sono tenuti chiusi a chiave nella classe n°25 e nel salone n°31

L' accesso all'aula di percussioni n°25 è consentito esclusivamente ai docenti di strumenti a percussione, oltre che al personale dell'istituto preposto e autorizzato dal dirigente .

Gli studenti accedono alle aule accompagnati dagli insegnanti ed utilizzano le attrezzature, sotto il controllo attento dei docenti.

I docenti che utilizzano le aule provvedono a richiuderle a chiave (o a farle chiudere dal personale) al termine dei loro interventi, dopo essersi assicurati di aver spento le apparecchiature elettriche e riposto ordinatamente in classe tutti gli strumenti , tutte le bacchette e quant'altro.

I docenti che abbiano l'esigenza di utilizzare eccezionalmente nel pomeriggio i locali del salone n°31 , lo signaleranno con largo anticipo alla referente considerando che ivi si svolgono lezioni con strumenti a percussione non facilmente trasportabili .

Tutti gli strumenti, il materiale in genere e le aule medesime, devono essere tenuti con cura rispettando le norme per la sicurezza.

Non è consentito consumare cibi o bevande all'interno dei locali.

Il docente vigilerà, sotto la propria responsabilità sul corretto utilizzo degli strumenti musicali e accessori vari presenti e avrà cura di segnalare ogni uso arbitrario del materiale o eventuali problemi sorti durante l'utilizzo, al fine di mantenere le aule e il materiale musicale in stato di efficienza.

## **6. Utilizzo del materiale**

**E'** assolutamente vietato posare qualsiasi oggetto sugli strumenti a percussione perché sono molto delicati (come ogni altro strumento di proprietà personale o della scuola) .

Gli strumenti del salone n°31 possono essere suonati anche per le attività di musica d'insieme e d'orchestra.

Le bacchette specifiche per ogni strumento devono essere di proprietà dell'alunno e solo in casi eccezionali possono essere usate quelle della scuola, alcune delle quali saranno affidate al capo dipartimento di musica d'insieme che le custodirà e gestirà per tali laboratori.

Per l'uso dei timpani ,vista la loro delicatezza e tecnica specifica ci si rivolgerà ai docenti di strumenti a percussione che indicheranno gli alunni idonei a tale compito.

Anche lo spostamento dei timpani richiede una conoscenza approfondita delle relative modalità per evitare danni.

Alla fine dell'utilizzo bisogna coprire tutti gli strumenti con la rispettiva custodia.

Qualora fosse necessario, per determinate attività occasionali, spostare strumenti è opportuno rivolgersi alla referente del dipartimento di strumenti a percussione con almeno tre giorni di anticipo, perché è indispensabile avere l'autorizzazione della Presidenza e organizzare di conseguenza le lezioni curricolari.

Il materiale prelevato dovrà essere scritto con cura in registro apposito, sarà individuata la persona che firmerà e risponderà personalmente di eventuali mancanze o danni riportarti all'attrezzatura.

Coloro che si rendessero responsabili di danni ai beni e alle aule di musica, saranno tenuti al completo risarcimento di quanto danneggiato oltre ad essere eventualmente sospesi dall'uso delle stesse.

I docenti che usufruiscono del materiale devono apporre la propria firma di presenza sull'apposito registro anche quando utilizzano il laboratorio per motivi personali e per attività inerenti la scuola.

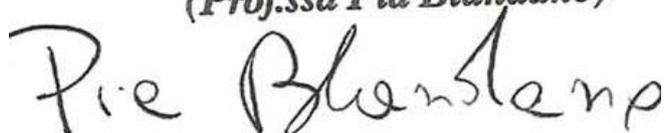
Sul registro va indicato il giorno, l'ora, l'attività e la classe coinvolta.

L'utilizzo degli strumenti e del materiale inerente ad essi (bacchette ecc..) implica tacitamente il rispetto delle norme che ne regolano l'uso.

Eventuali danni, causati da un uso improprio e/o da un comportamento poco responsabile, dovranno essere risarciti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*(Prof.ssa Pia Blandano)*

A handwritten signature in black ink, reading "Pia Blandano". The signature is written in a cursive, flowing style.

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio d'Istituto del  
22/10/2015

Prot. n.

Palermo,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Pia Blandano